

**TEKMER DESTEK PROGRAMI
BAŞVURU FORMU****KOSGEB MÜDÜRLÜĞÜNE**

TEKMER Destek Programından yararlanmak üzere hazırlamış olduğumuz başvurunun kurul tarafından reddedilmediğini, bu başvuru formunu hazırlamış olmamızın, KOSGEB'e herhangi bir yükümlülük getirmeyeceğini ve tarafımıza herhangi bir talep hakkı doğurmayacağını, kazanılmış hak teşkil etmeyeceğini, KBS üzerinden KBS'de kayıtlı E-posta/E-tebligat sisteminde kayıtlı adresimize gönderilecek bildirimler ile KBS arayüzündeki bildirimleri takip edeceğimizi ve bu bildirimlerin tarafımıza yapılmış sayacağımızı, iş planında sunduğumuz bilgilerin fizibilite, saha çalışması, araştırma çalışmaları, analizlere dayanılarak hazırlandığını, başvuru formu ve eklerinin yanıltıcı bilgiler içermediğini kabul ve beyan eder, başvurumuzun değerlendirilmesi hususunda gereğini arz ederiz.

Başvuru Sahibi Bilgileri*								
Kurucu Türü (Lider/ Diğer)	Adı	Vergi No	Statüsü	E-Tebligat Adresi	Temsilci Adı Soyadı	Temsilci Ünvanı	Temsilci Cep Telefonu	Temsilci E-Posta

* Bu alan KBS tarafından otomatik olarak doldurulacaktır.

TEKMER Kısa Adı	Örnek: ABC TEKMER																					
İşletici Kuruluşun Ünvanı	(Kurulacak TEKMER'in taslak şirket/esas sözleşmesinde yer alan işletici kuruluş adı. Ünvanda "TEKMER" markası yer almamalıdır.) Örnek: ABC Teknoloji Geliştirme Merkezi A.Ş.																					
İşletici Kuruluşun Ortaklık Yapısı	Ortak kurum/kuruluş	Payı (%)																				
Planlanan ortaklık yapısı yazılacaktır.																						
İş Birliği Yapılan Üniversite ve/veya TGB Yönetici Şirketi Adı																						
TEKMER Tema Bilgisi	<table><tr><td>☐ Enerji/yenilenebilir enerji</td><td>☐ Makine</td></tr><tr><td>☐ Havacılık</td><td>☐ Kimya</td></tr><tr><td>☐ Savunma</td><td>☐ Bilgi ve iletişim teknolojileri</td></tr><tr><td>☐ İlaç</td><td>☐ Elektrik/elektronik</td></tr><tr><td>☐ Tıbbi cihaz</td><td>☐ Yazılım</td></tr><tr><td>☐ Medikal</td><td>☐ Dijitalleşme</td></tr><tr><td>☐ Biyoteknoloji</td><td>☐ Yapay zekâ</td></tr><tr><td>☐ Nanoteknoloji</td><td>☐ Diğer:.....</td></tr><tr><td>☐ Genetik</td><td></td></tr><tr><td>☐ Robotik</td><td></td></tr></table> Birden çok seçenek işaretlenebilir. Birden çok tema seçilecek ise temaların birbiriyle ilişkili olması gerekmektedir.		☐ Enerji/yenilenebilir enerji	☐ Makine	☐ Havacılık	☐ Kimya	☐ Savunma	☐ Bilgi ve iletişim teknolojileri	☐ İlaç	☐ Elektrik/elektronik	☐ Tıbbi cihaz	☐ Yazılım	☐ Medikal	☐ Dijitalleşme	☐ Biyoteknoloji	☐ Yapay zekâ	☐ Nanoteknoloji	☐ Diğer:.....	☐ Genetik		☐ Robotik	
☐ Enerji/yenilenebilir enerji	☐ Makine																					
☐ Havacılık	☐ Kimya																					
☐ Savunma	☐ Bilgi ve iletişim teknolojileri																					
☐ İlaç	☐ Elektrik/elektronik																					
☐ Tıbbi cihaz	☐ Yazılım																					
☐ Medikal	☐ Dijitalleşme																					
☐ Biyoteknoloji	☐ Yapay zekâ																					
☐ Nanoteknoloji	☐ Diğer:.....																					
☐ Genetik																						
☐ Robotik																						
TEKMER Adresi	(Kurulacak TEKMER'in planlanan yerleşim yeri)																					
TEKMER'in Kurulacağı İl/İlçe																						
TEKMER Alanı (m ²)	(Kapasite geliştirme kapsamındaki başvurularda TEKMER'e ait toplam güncel alan yazılmalıdır.)																					

**TEKMER DESTEK PROGRAMI
BAŞVURU FORMU****1. FAALİYET-ZAMAN PLANI**

TEKMER'in kurulması ve işletilmesine yönelik yürütülecek faaliyetler kısa ve net olarak tanımlanacak ve bu faaliyetlerin gerçekleştirileceği dönemlerin planlaması yapılarak faaliyet-zaman planı oluşturulacaktır.

Faaliyet ID	Faaliyetler	Dönemler*					
		1	2	3	4	...	15
...							

(*) Bir dönem 4 aylık süreyi kapsar.

**TEKMER DESTEK PROGRAMI
BAŞVURU FORMU****2. KOSGEB'DEN TALEP EDİLEN DESTEKLER****2.1. TALEP EDİLEN GİDERLER**

Sıra No	Destek Adı	Gider Grubu	Gider Türü	Giderin Adı ¹	Miktarı/ Çalışacağı Süre ²	Birimi	Tahmini Bedel (KDV Hariç - TL)	Destek Türü (Geri Ödemesiz/Geri Ödemeli)
1								
2								
... ³	Ortak Kullanıma Yönelik Makine, Teçhizat ve Yazılım Desteği	Makine- Teçhizat- Donanım	Makine Giderleri	Makine 1	2	adet	200.000	Geri Ödemesiz
... ³	Ortak Kullanıma Yönelik Makine, Teçhizat ve Yazılım Desteği	Makine- Teçhizat- Donanım	Makine Giderleri	Makine 2	1	adet	100.000	Geri Ödemeli
... ³	Personel Giderleri Desteği	Personel Giderleri	Personel Giderleri	Teknik personel	36	Ay		Geri Ödemesiz
TOPLAM								

⁽¹⁾Personel giderleri desteği kapsamında "Yönetici/ Uzman Personel/ Teknik Personel" için destek talep edilebilir.

⁽²⁾ Personel gideri desteği için TEKMER'de çalışacağı ay yazılacaktır.

⁽³⁾ Örnektir

TEKMER DESTEK PROGRAMI
BAŞVURU FORMU

2.1.1. DESTEĞE KONU GİDER BÜTÇESİ

Destek Adı	Gider Grubu	Desteğe Göre Gider Grubu Toplamı (KDV Hariç - TL)
GENEL TOPLAM		

2.2. GİDERLERE İLİŞKİN DİĞER BİLGİLER

Gider ID	Giderin Adı	Asgari Nitelikler / Teknik Özellikler ¹	Kullanım Amacı / Personelin Görevi	Adı Soyadı ²	Mesleki Deneyimi ³ (Yıl)
1					
.... ⁴	Televizyon	50 inç, uydulu ve 4K Ultra HD özellikli	Seminer salonunda sunum için girişimci ve işletmelerin toplantılarında ve etkinliklerinde kullanılması		
.... ⁴	Uzman Personel	Lisans, Endüstri Mühendisliği Bölümü Uzmanlık alanı: İşletmecilik	TEKMER faaliyetlerinin ve gerekli diğer iş ve	Personel	

**TEKMER DESTEK PROGRAMI
BAŞVURU FORMU**

			<i>işlemlerin yürütülmesinden sorumlu</i>		5 Yıl
.... ⁴	Teknik Personel	<i>Lisans, Malzeme Mühendisliği Bölümü, Uzmanlık alanı: Polimer</i>	<i>Medikal Laboratuvar Sorumlusu</i>	Personel	3 Yıl
... ⁴					-

(¹) Personel giderleri desteği için “Öğrenim Durumu” ve “Mezuniyet ve/veya Uzmanlık Alanı” yazılacaktır. Eğitim, danışmanlık, organizasyon ve tanıtım giderleri desteği için asgari nitelikler/teknik özelliklerin yanı sıra hizmetlerin konusu/eğitimlerin kime yönelik olduğu (TEKMER Girişimcilerine/İşletmelerine/TEKMER Personeline) hakkında açıklamalar yazılacaktır.

(²) Bu alan sadece personel giderleri desteğine konu giderler için doldurulacaktır. Bu alana personel belirlenmiş ise Adı/Soyadı, belirlenmemiş ise “**Personel**” ibaresi yazılacaktır.

(³) Sadece personel giderleri desteği için doldurulacaktır.

(⁴) Örnektir.

2.3. GİDERLERE İLİŞKİN PİYASA FİYAT ARAŞTIRMASI BİLGİLERİ*

Gider ID	Giderin Adı	Piyasa Fiyat Araştırması Bilgileri**	
1		Teklifin Alındığı İşletmenin Adı	
		Teklifin Alındığı İşletmenin Vergi/ TC Kimlik Numarası (Varsa)	
		Teklifin Alındığı Tarih	
		E-posta	
		Telefon	
		Web Adresi	
		Tutar (KDV Hariç - TL)	
2		Teklifin Alındığı İşletmenin Adı	
		Teklifin Alındığı İşletmenin Vergi/ TC Kimlik Numarası (Varsa)	

**TEKMER DESTEK PROGRAMI
BAŞVURU FORMU**

		Teklifin Alındığı Tarih	
		E-posta	
		Telefon	
		Web Adresi	
		Tutar (KDV Hariç - TL)	
...			

(*) Personel giderleri için doldurulmayacaktır.

(**) Piyasa Fiyat Araştırması bilgileri gidere ilişkin teknik özellik ve fiyat bilgilerini kapsayan içeriklere yer verilmesi kaydıyla; proforma, teklif mektubu, hizmet sağlayıcı web sitesinden alınan ürün-fiyat bilgisi, hizmet sağlayıcının fiyat teklifine ilişkin e-postası gibi yollarla temin edilebilir.

**TEKMER DESTEK PROGRAMI
BAŞVURU FORMU****3. İŞ PLANI**

“İş Planı” aşağıdaki linkte yayınlanan doküman üzerinden doldurulacak ve başvuru sistemine yüklenecektir.

İş Planı İçin Tıklayınız

4. TASLAK ŞİRKET/ESAS SÖZLEŞMESİ

İşletici Kuruluş taslak şirket/esas sözleşmesi, TEKMER Destek Programı Uygulama Esaslarının 15. maddesinde belirtilen kurucular çerçevesindeki ortaklık yapısına ve 14. maddesinde belirtilen TEKMER kriterlerine uygun şekilde hazırlanarak başvuru sistemine yüklenecektir.

5. TEKMER’İN KURULACAĞI YERE İLİŞKİN DOKÜMANLAR

TEKMER’in kurulacağı yere ilişkin:

- Mimari yerleşim planı/ çizim planı,
- İçeriden ve dışarıdan çekilmiş güncel fotoğraflar,
- Mülkiyet durumuna göre tahsis belgesi/taslak sözleşme/ön sözleşme/kira sözleşmesi/tahsis ilişkili belgeler, eklenmelidir.

İlgili dokümanlar okunaklı ve İş Planı 4. Bölüm TEKMER ALANI BİLGİLERİ, 4.3. TEKMER Alanı Kullanım Bilgileri bölümü ile uyumlu olmalıdır.

6. İŞ BİRLİĞİ SÖZLEŞMESİ

TEKMER Destek Programı Uygulama Esaslarının 15. Maddesi kapsamında Kurucuların Üniversite/TGB ile yapacakları “İş Birliği Sözleşmesi” aşağıdaki linkte yer alan doküman örnek alınarak hazırlanacak ve başvuru sistemine yüklenecektir.

Örnek “İş Birliği Sözleşmesi” İçin Tıklayınız

7. KURUMLAR VERGİSİ BEYANNAMESİ/ GELİR VERGİSİ BEYANNAMESİ

Kurucuların firma olması halinde son 2 yıla ait onaylı Kurumlar Vergisi Beyannamesi/ Gelir Vergisi Beyannamesi eklenmelidir.

“Bu Başvuru Formu tarafından .../.../2... tarihinde KOBİ Bilgi Sistemi üzerinden onaylanmıştır.”