

KOSGEB ... MÜDÜRLÜĞÜNE

Ar-Ge, Ür-Ge ve İnovasyon Destek Programı kapsamında aşağıda belirtilen giderlerin; eksiksiz olarak gerçekleştirildiğini/ alındığını, vadeli işlemler dâhil olmak üzere ödemesinin tamamının /katkı payının tamamının ödendiğini/finansal kiralama sözleşmesinin imzalandığını, yapılan tüm ödemelerin bankacılık enstrümanları ile yapıldığını, gider gerçekleştirmelerini ispatlayıcı belgelerin tarafımızca muhafaza edildiğini ve KOSGEB tarafından talep edilmesi durumunda eksiksiz olarak sunulacağını beyan ve taahhüt ederim. Ödemeye esas belgeler yazımımız ekindedir.

Destek ödemesinin aşağıda belirtilen banka hesabına yapılması, SGK ve/veya vergi borcumuzun bulunması halinde ise destek ödemesinden borcun mahsup edilmesi hususunda gereğini arz ederim.

Sıra No	Destek Adı	Gider Türü	Giderin Adı	Miktarı	Birimi	Fatura Tutarı (KDV Hariç TL)	Destek Türü (Geri Ödemeli / Geri Ödemesiz)	Destek Oranını Etkileyen Durumlar (Yerli Malı Belgesi)	Ödemenin Kime Yapılacağı (Yararlanıcı / Hizmet Sağlayıcı/Akreditif Hesabı / Finansal kiralama kuruluşu)
1									
2									
...									

Ar-Ge, Ür-Ge ve İnovasyon Ödül Ödeme Talebi\*: Var  Yok

**\*Açıklama**

Ödül Ödeme Talebi, sadece Ar-Ge, Ür-Ge ve İnovasyon Ödülü alan işletmelerin KBS ekranındaki ödeme talep formunda gözükecektir.

**Giderlere İlişkin Açıklama\***

- İstihdam Edilen Personele Ait Bilgiler*
  - T.C. Kimlik No*
  - Adı Soyadı*
  - İlgili Aylar*
  - Cep Telefonu*
  - Girişimci/ortak/personel bilgisi*
- Danışmanlık Konusu ve kapsamı, Hizmetin Nereden Alındığı, Danışman Adı-Soyadı/Unvanı, Danışman Cep Tel/E-posta, Başlangıç-Bitiş Tarihi (Gün/Ay/Yıl), Danışmanlık Süresi (Gün),Gerçekleşen Çıktılara yer verilecektir.*
- Eğitimi Veren Kuruluş, Eğitim Konusu, Eğitime Katılan Personel sayısı, Eğitim Süresi (Gün) gibi bilgilere yer verilecektir.*
- Belge Türü, Belgelendirme Kuruluşu, Patent Vekilinden hizmet alındıysa Patent Vekili Adı Soyadı ve T.C. Kimlik No, Gider Türü (Başvuru, Tescil, Patent Vekili ücreti vb.), Belge için Başvuru Numarası ve/veya Evrak Numarası gibi bilgilere yer verilecektir.*
- Tanıtım Ürünü ve/veya Etkinliği ile ilgili detaylı bilgilere yer verilecektir.*
- Katılım sağlanan Programın Adı, Yeri, İçeriği, Katılımcı Personelin Adı, Soyadı, Programın Başlangıç ve Bitiş Tarihi gibi bilgilere yer verilecektir.*



## AR-GE, ÜR-GE VE İNOVASYON DESTEK PROGRAMI ÖDEME TALEP FORMU

7. Test, analiz, kontrol-muayene ve kalibrasyon hizmetlerine ilişkin bilgiler (adı, içeriği, başlangıç-bitiş tarihi vb.)
8. Ürün belgelendirmesine ilişkin bilgiler (Belgelendirme Adı, belge numarası, tarihi vb.)

(\* Destek Programının niteliğine göre ilgili destek programına ilişkin uygulama esasları kapsamında talep edilecek bilgilere yer verilecektir.

### a) Banka hesabımıza

	Yararlanıcı	Vergi Dairesi	SGK İl Müdürlüğü
Vergi No/T.C. Kimlik No			
Adı			
Banka Adı			
Şube Adı ve Kodu			
IBAN No			

### b) Hizmet Sağlayıcının banka hesabına/finansal kiralama kuruluşunun banka hesabına \*

	Hizmet Sağlayıcı /Finansal Kiralama Kuruluşu **
Vergi No/T.C. Kimlik No (Şahıs İşletmeleri İçin)	
Adı	
Banka Adı	
Şube Adı ve Kodu	
IBAN No	
Ödeme Türü*** (Peşinat karşılığı/Faiz-Kâr payı karşılığı)	

(\* Yararlanıcının ilgili mevzuatta belirtilen limitlerin üzerinde vergi ve/veya SGK borcunun olduğu durumda, hizmet sağlayıcıya / finansal kiralama kuruluşuna destek ödemesi yapılamaz.

(\*\*) Birden fazla hizmet sağlayıcıya/finansal kiralama kuruluşuna ödeme yapılacak ise yukarıdaki tablo her bir hizmet sağlayıcı /finansal kiralama kuruluşu için çoğaltılacaktır.

(\*\*\*) Finansal kiralama yöntemi ile temin durumunda doldurulacaktır.

### c) Akreditif hesabına\*

Banka Adı	IBAN No
...	

(\* Yararlanıcının ilgili mevzuatta belirtilen limitlerin üzerinde vergi ve/veya SGK borcunun olduğu durumda, akreditif hesabına destek ödemesi yapılamaz.

### EKLER:



## AR-GE, ÜR-GE VE İNOVASYON DESTEK PROGRAMI ÖDEME TALEP FORMU

- 1- Fatura/fatura yerine geçen belge/finansal kiralama yöntemi ile temin durumunda finansal kiralama sözleşmesi.
- 2- Fatura/fatura yerine geçen belgenin ödendiğini gösteren dekont ve/veya diğer ödeme belgeleri
- 3- Borç Taahhütnamesi, Banka Teminat Mektubu veya KGF tarafından işletme lehine düzenlenmiş Destek Ödemesi Kefalet Mektubu (*Uygulama Birimine elden getirilmesi zorunludur.*)
- 4- Yurtdışı Kongre/Konferans/Fuar Ziyareti/Teknolojik İşbirliği Ziyareti Desteğine ilişkin olarak yurtdışına giriş-çıkış yapıldığını gösterir pasaport ilgili sayfaları
- 5- Makine-teçhizatın ikinci el olması halinde yaşını gösterir belge (ilk kullanıcıya ait satış faturası, ilgili odalardan alınabilecek yaş gösterir belge vb.)

***“Bu Ödeme Talep Formu ... tarafından .../.../20.... tarihinde KBS üzerinden onaylanmıştır.”***