

KOSGEB MÜDÜRLÜĞÜ'NE

KOSGEB Küresel Rekabetçilik Destek Programından yararlanmak üzere başvuru formunu hazırlamış olmamızın, KOSGEB'e herhangi bir yükümlülük getirmeyeceğini ve tarafımıza herhangi bir talep hakkı doğurmayacağını, müktesep hak teşkil etmeyeceğini, başvuru ve uygulama süreçlerinde sistem üzerinden sistemde kayıtlı e-posta/e-tebligat sisteminde kayıtlı adresimize gönderilecek bildirimler ile sistem üzerinden bildirimleri takip edeceğimizi ve bu bildirimlerin tarafımıza yapılmış sayacağımızı,

• Onaylanan proje kapsamında kredi kullanmamış olmamız şartıyla destekten yararlanmak istemediğimizi proje başlangıç tarihinden itibaren 9 ay içinde yazılı olarak KOSGEB'e bildireceğimizi,

▪ Jüri kararının KOSGEB evrak kaydına alındığı tarihin projenin başlangıç tarihi sayılacağını bildiğimizi,

▪ Küresel Rekabetçilik Destek Programından yararlanma koşullarını taşıdığımızı,

başvuru formu ile sunmuş olduğumuz bilgi ve belgelerin doğruluğunu kabul ve beyan ederek, başvurumuzun değerlendirilmesi ve sonucunun tarafımıza bildirilmesi hususunda gereğini arz ederim.

☐ **Küresel Rekabetçilik Destek Programı Taahhütnamesini** okuduğumuzu, anladığımızı onayladığımızı, kabul, beyan ve taahhüt ederim.

İşletme Değerlendirme Raporumuzun (İDR) destek programının kontrol, inceleme ve değerlendirme süreçlerinde yer alan kişiler tarafından görüntülenmesine onay veriyoruz.	☐
İşletmemizin kredibilitesinin tespit edilmesi hususunda çalışma yapması amacıyla başvuru formu ve eklerinin KOSGEB tarafından protokol imzalanan finansal kuruluşlar ile paylaşılmasına onay veriyoruz.	☐

Proje No								
Proje Başvuru Dönemi	20....-..... (Yıl-Dönem No)							
İşletme Unvanı								
Vergi No / T.C. Kimlik No								
Yetkilinin Adı, Soyadı								
Projenin Adı								
Proje Konusu Sektörü/Açıklaması*	<table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>							
Yatırımın Yapılacağı İl								
Projenin Kısa Tanıtımı	(100 kelimeyi aşmayacaktır)							
Toplam Proje Süresi (Dönem)	8 dönem 24 ay (Bir dönem 3 aylık süreyi kapsar)							

* Proje konusu sektörü işletme beyanında yer alan faaliyet konuları arasından işletme tarafından seçilecektir.

Ekler:

1. Proje Bilgi Dokümanı (*Proje Başvuru Formunun 2.1 – 2.20 arasındaki bölümleri için bilgisayarda doldurulmuş form başvuru sisteminde “Ekler” bölümüne yüklenecektir.*)
2. Kurumlar Vergisi Beyannamesi (*Son üç yıla ilişkin onaylı, Gelir İdaresi Başkanlığı web sayfasından indirilen orijinal pdf dokümanı şeklinde ek olarak yüklenecektir.*) (Zorunlu)
3. İşletme Değerlendirme Raporu (*Varsa Findeks web sayfasından indirilen orijinal pdf dokümanı şeklinde ek olarak yüklenecektir.*)
4. Teknoloji Odaklı Sanayi Hamlesi Programı öncelikli ürün kapsamında başvuru yapacak işletmeler için Sanayi Sicil Belgesi
5. Turcorn 100 programı kapsamında başvuru yapacak işletmeler için Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı’ndan Turcorn 100 programı kapsamında olduğuna dair alınacak yazı
6. Sektörel ve bölgesel öncelikler kapsamında başvuru yapacak ihracatçı işletmeler için ilan edilen çağrıda belirtilen belgeler

1. BAŞVURU SAHİBİNİN TANITIMI VE GENEL BİLGİLER

1.1. BAŞVURU SAHİBİNE İLİŞKİN BİLGİLER*	
Adı	
Statüsü	
Kuruluş Yılı	
Adresi	
Telefon	
E-Posta	
E-Tebligat adresi	UETS'den alınan 15 haneli kod
Web Adresi	

* Bu alan sistem tarafından otomatik olarak doldurulacaktır.

1.2. DESTEK PROGRAMI KAPSAMINDA ALINACAK DİĞER BİLGİLER							
İşletmenin Faaliyet Gösterdiği Sektör*	<table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>						
Faaliyetin Teknoloji Düzeyi**	☐ Yüksek teknoloji ☐ Orta-yüksek teknoloji ☐ Orta-düşük teknoloji ☐ Düşük teknoloji ☐ Sınıflamaya dâhil değildir						
İşletmenin Ölçeği*							
Sanayi Sicil Belgesi* (NACE kodu Kısım C-İmalat sektöründe faaliyet gösteren işletmeler için)	Belge No:..... Belge Tarihi:../.../..... Belge Geçerlilik Tarihi:../.../.....						
Onaylı Son Hesap Dönemi Net Satış Hasılatı ***							
Onaylı Son Hesap Dönemi Yıllık Çalışan Sayısı ***							
İşletmenin Faaliyet Gösterdiği Sektöre İlişkin GTİP kodu							
İşletmenin Faaliyet Gösterdiği Sektöre İlişkin PRODTR kodu							
Proje Sorumlusunun Adı ve Soyadı							
Proje Sorumlusunun İletişim Bilgileri							

Başvuruya esas kriter:

- ☐ Hızlı büyüyen işletmelerde, orta yüksek ve yüksek teknoloji düzeyinde faaliyet gösteren ve son üç yıl içerisinde her yıl bir önceki yıla göre ihracatını artırma,
- ☐ Hızlı büyüyen işletmelerde, son üç yıl içerisinde her yıl bir önceki yıla göre ihracatını ve Ar-Ge harcamasını artırma,
- ☐ Yüksek teknoloji düzeyinde faaliyet gösteren, orta ölçekli, Teknoloji Odaklı Sanayi Hamlesi Programı kapsamında Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından tebliğ ile belirlenen öncelikli ürünler listesindeki ürünlere ilişkin faaliyet gösterme,
- ☐ Turcorn 100 Programı kapsamına alınma,
- ☐ Sektörel ve bölgesel şartları sağlayan ihracatçı işletme

Hızlı Büyüme Koşulu Veri Tablosu*

		Çalışan Sayısına Göre		Net Satış Hasılatına Göre		
Mali Yıl	Prim Gün Sayısı	Ortalama Büyüme	Net Satış Hasılatı	Deflatör Uygulanmış Net Satış Hasılatı	Ortalama Büyüme	
t ₀ (20..)						
t ₁ (20..)						
t ₂ (20..)						
t ₃ (20..)						
Hızlı büyüyen olması koşulu sağlanıyor mu?*****			☐ Evet ☐ Hayır			

* Bu alan sistem tarafından otomatik olarak doldurulacaktır.

** Faaliyetin Teknoloji Düzeyi "Küresel Rekabetçilik Destek Programı Teknoloji Düzeyi Sınıflandırma Tablosu"na göre sistem tarafından otomatik getirilir.

*** Onaylı İşletme Beyanından otomatik olarak getirilecektir.

**** Hızlı büyüyen işletmeler; hesaplama esas başlangıç yılında (t-3) çalışan sayısı en az 10 olan (3600 prim gün) ve üç yıllık periyotta istihdam veya net satışlar için yıllık ortalama %10 ve üzerinde büyüyen KOBİ'ler olarak çalışılmıştır. Ortalama büyüme, başlangıç ve bitiş yılları esas alınarak aşağıdaki formülle hesaplanmıştır:

$$\text{OrtalamaBüyüme} = \sqrt[3]{\frac{\text{ToplamPrimGunSayisi}_t}{\text{ToplamPrimGunSayisi}_{t-3}}} - 1 \quad \text{OrtalamaBüyüme} = \sqrt[3]{\frac{\text{NetSatışlar}_t}{\text{NetSatışlar}_{t-3}}} - 1$$

1. Hızlı büyüyen işletmelerde, orta yüksek veya yüksek teknoloji düzeyinde faaliyet gösteren ve son üç yıl içerisinde her yıl bir önceki yıla göre ihracatını artıran işletmeler

Teknoloji Düzeyi

☐ Yüksek teknoloji ☐ Orta-yüksek teknoloji ☐ Orta-düşük teknoloji ☐ Düşük teknoloji

İhracat Bilgileri Tablosu

Yurt Dışı Satışlar (20..)	Yurt Dışı Satışlar (20..)	Yurt Dışı Satışlar (20..)
Orta yüksek veya yüksek teknoloji düzeyinde faaliyet gösterme ve son üç yıl içerisinde her yıl bir önceki yıla göre ihracatını artırma koşulu sağlanıyor mu?		☐ Evet ☐ Hayır

2. Hızlı büyüyen işletmelerde, son üç yıl içerisinde her yıl bir önceki yıla göre ihracatını ve Ar-Ge harcamasını artıran işletmeler

İhracat Bilgileri Tablosu

Yurt Dışı Satışlar (20..)	Yurt Dışı Satışlar (20..)	Yurt Dışı Satışlar (20..)

Ar-Ge Harcamaları Tablosu

Araştırma ve Geliştirme Giderleri (20..)	Araştırma ve Geliştirme Giderleri (20..)	Araştırma ve Geliştirme Giderleri (20..)

Son üç yıl içerisinde her yıl bir önceki yıla göre ihracatını ve Ar-Ge harcamasını artırma koşulu sağlanıyor mu?

☐ Evet
☐ Hayır

3. Yüksek teknoloji düzeyinde faaliyet gösteren, orta ölçekli, Teknoloji Odaklı Sanayi Hamlesi Programı kapsamında Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından tebliğ ile belirlenen öncelikli ürünler listesindeki ürünlere ilişkin faaliyet gösteren işletmeler

Teknoloji Düzeyi

☐ Yüksek teknoloji ☐ Orta-yüksek teknoloji ☐ Orta-düşük teknoloji ☐ Düşük teknoloji

İşletme Ölçeği

☐ Mikro ☐ Küçük ☐ Orta

Teknoloji Odaklı Sanayi Hamlesi Programı kapsamında Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından tebliğ ile belirlenen öncelikli ürünler listesindeki ürünlere ilişkin faaliyet gösterme koşulu sağlanıyor mu? *	☐ Evet ** ☐ Hayır
<i>* Proje konusu sektörü işletme beyanında yer alan faaliyet konuları göz önünde bulundurularak işletme tarafından beyan edilecektir.</i>	
<i>** Evet seçeneğinin işaretlenmesi durumunda, Sanayi Sicil Belgesi'nin yüklenmesi gerekmektedir.</i>	

4. Turcorn 100 Programı kapsamına alınan işletmeler	
Turcorn 100 Programı kapsamına alınan işletmeler koşulu sağlanıyor mu?*	☐ Evet ☐ Hayır
<i>* Evet seçeneğinin işaretlenmesi durumunda Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'ndan Turcorn 100 programı kapsamında olduğuna dair alınacak yazı eklenmelidir.</i>	

5. . Sektörel ve bölgesel öncelikler kapsamında başvuru yapan ihracatçı işletmeler	
Sektörel ve bölgesel öncelikler kapsamında başvuru yapan ihracatçı işletme koşulu sağlanıyor mu? *	☐ Evet ☐ Hayır
<i>* Evet seçeneğinin işaretlenmesi durumunda çağrıda belirtilen belgeler eklenmelidir..</i>	

Bölüm 1.2'nin doldurulmasına esas bilgilerin doğruluğunun tarafımca kontrol edildiği onaylıyorum.	☐
--	--------------------------

1.2.1. İŞLETMENİN SAHİP OLDUĞU BELGELER / SERTİFİKALAR

Sistem Belgeleri (<i>geçerliliği devam eden belgeler</i>) ☐ Kalite Yönetim Sistemi ☐ Çevre Yönetim Sistemi ☐ İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi ☐ Diğer sistem belgeleri (belge isimlerinin arasına virgül koyarak yazınız):	Sınai Mülkiyet Belgeleri (<i>geçerliliği devam eden belgeler</i>) ☐ Yurtiçi Marka Tescil Belgesi ☐ Yurtdışı Marka Tescil Belgesi ☐ Patent ☐ Faydalı Model ☐ Endüstriyel Tasarım Tescil Belgesi
Ürün Belgeleri* (<i>en az bir ürün için sahip olunan belgeler</i>) ☐ TSE ☐ CE ☐ Diğer ürün belgeleri (belge isimlerinin arasına virgül koyarak yazınız):	

1.2.2. İŞLETMENİN KULLANDIĞI YAZILIMLAR

☐ MRP (Malzeme İhtiyaç Planlama) ☐ ERP (Kurumsal Kaynak Planlama) ☐ CRM (Müşteri İlişkileri Yönetimi)	☐ CAD (Bilgisayar Destekli Tasarım) ☐ CAM (Bilgisayar Destekli İmalat) ☐ Diğer...
--	--

1.2.3 İŞLETMENİN ALMIŞ OLDUĞU DANIŞMANLIK HİZMETLERİ

Danışmanlık Hizmeti Adı	Aldığı İşletmenin/Şahsın, Unvanı	Aldığı İşletmenin/Şahsın Vergi/T.C. Numarası	Aldığı Tarih	Süresi

1.2.4 PROJE İLE BEKLENEN SONUÇLAR

(Proje süresi sonunda elde edilmesi beklenen somut ve ölçülebilir kazanımlar yazılacaktır. Bu bölüm, proje sonuç raporunun değerlendirilmesinde esas teşkil etmektedir. Bu nedenle, bu bölüme uzun vadeli hedefler değil, proje bittiğinde varılacak sonuçlar yazılmalıdır. “Beklenen sonuçlar” olarak tanımlanan hususlara proje sonucunda erişme düzeyi, proje sonucunun başarılı veya başarısız tamamlanma kararının alınmasında etkili olacaktır.)

Sıra No	Beklenen Sonuç
1	
2	
..	

1.2.5 PROJE KAPSAMINDA GÖREV ALACAK PERSONEL BİLGİLERİ

(İşletmenin proje süresince faaliyetleri gerçekleştirmek için proje kapsamında görev almasını öngördüğü personel sayısı yazılacaktır.)

	Personel Sayısı
Mevcut Personel	
Yeni Personel	
TOPLAM	

1.2.6 KREDİBİLİTE DEĞERLENDİRMESİ

(İşletmenin kredibilitesinin/finansal yeterliliğinin tespit etmesini istediği finansal kuruluş/kuruluşlar aşağıdaki listeden seçilecektir.)

Finansal Kuruluş Adı (Kredibilite değerlendirmesi için seçilecek Finansal Kuruluşunun / Kuruluşlarının ticari müşterisi olması talep edilebilir.)

☐ T.C. Ziraat Bankası A.Ş. *
☐ ...

*Örnektir

2. PROJE BİLGİ DOKÜMANI

Başvuru Formunun 2.1-2.20 arası bölümleri aşağıdaki linkte yer alan dokümana göre dolduracak ve başvuru sistemine yüklenecektir.

Proje Başvuru Formu 2.Bölüm için [tıklayınız](#).

Link tıklanarak indirilecek dokümanda doldurulması gereken bölüm başlıkları:

- 2.1. İŞLETMEYE İLİŞKİN BİLGİLER**
- 2.2. İŞLETME MAKİNA PARKURU**
- 2.3. PROJE KONUSU ÜRÜNE İLİŞKİN BİLGİLER**
- 2.4. PROJE KONUSU ÜRÜNE İLİŞKİN SON ÜÇ YILIN DIŞ TİCARET VERİLERİ (Son 3 Yıl)**
- 2.5. ÜRÜNE İLİŞKİN YURTIÇI – YURTDIŞI PAZAR BÜYÜKLÜĞÜ (Son 3 Yıl)**
- 2.6. ÜRÜNE-MUADİLİNE İLİŞKİN İHRACAT VE İTHALAT BİLGİLERİ (Son 3 Yıl)**
- 2.7. RAKİP İŞLETMELER (YURTIÇI VE YURT DIŞI)**
- 2.8. MÜŞTERİLER (YURTIÇI VE YURT DIŞI)**
- 2.9. ÜRETİM-SATIŞ PLANI**
- 2.10. YATIRIMIN GERİ DÖNÜŞ SÜRESİ**
- 2.11. İŞLETMENİN TARİHÇESİ, MEVCUT FAALİYETLERİ, ORTAKLARI VE PROJE DENEYİMLERİ**
- 2.12. PROJE KONUSU İLE İLGİLİ MEVCUT DURUM**
- 2.13. PROJENİN AMACI VE GEREKÇESİ**
- 2.14. PROJENİN KONUSU**
- 2.15. PROJENİN HEDEF VE FAALİYETLERİ**
- 2.16. PROJENİN HEDEFLERE, PAZARA VE REKABET DURUMUNA ETKİSİ**
- 2.17. RİSKLER, ÖNLEMLER VE VARSAYIMLAR**
- 2.18. PROJEDE KULLANILACAK İŞLETME KAYNAKLARI**
- 2.19. PROJE YÖNETİMİ**
- 2.20. SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK**

3. PROJE FAALİYETLERİ VE FAALİYET-ZAMAN PLANI

3.1. FAALİYETLER VE FAALİYET – ZAMAN PLANI

Faaliyet ID	Faaliyetler*	Dönemler**							
		1	2	3	4	5	6	7	8
	Proje hedeflerine ulaşmak için yapılacak faaliyetler kısa ve net olarak tanımlanacak ve bu faaliyetlerin gerçekleştirileceği dönemlerin planlaması yapılarak faaliyet-zaman planı oluşturulacaktır.								
...									

* Faaliyetler, "1.2.4 Proje İle Beklenen Sonuçlar" bölümü ile uyumlu olacak şekilde belirlenmelidir.

** Bir dönem 3 aylık süreyi kapsar.

4. KREDİ İLE TEMİN EDİLECEK PROJE GİDERLERİ

4.1. GİDERLER

Sıra No	Destek Adı	Gider Grubu	Gider Türü	Giderin Adı	Miktarı	Birimi	Tahmini Bedel (KDV Hariç- TL)	Destek Türü (Geri Ödemesiz)
1								
2								
...								
8*	Makine, Teçhizat ve Kalıp Giderleri Faiz/Kar Payı Desteği	Makine Teçhizat	Makine Giderleri	CNC Makinesi	3	Adet		Geri Ödemesiz
TOPLAM								

* Örnektir.

4.2. GİDER - FAALİYET İLİŞKİSİ

Sıra No	Giderin Adı	Asgari Nitelikler / Teknik Özellikler*	İlgili Faaliyet**	Kullanım Amacı
1				
2				
...				
8***	CNC Makinesi	5 Eksen	Faaliyet 1	Projede yer alan ürünlerin imalatı.

(*) Personel destekleri için "Öğrenim Durumu", "Mezuniyet/Uzmanlık Alanı" yazılacaktır.

(**) Proje kapsamında yer alan her gider, en çok ilgili olduğu faaliyet ile ilişkilendirilir.

(***) Örnektir.

4.3. GİDERLERE İLİŞKİN PİYASA FİYAT ARAŞTIRMASI BİLGİLERİ*

Sıra No	Giderin Adı	Piyasa Fiyat Araştırması Bilgileri**	
1		Teklifin Alındığı İşletmenin Adı	
		Teklifin Alındığı İşletmenin Vergi/ TC Kimlik Numarası (Varsa)	
		Teklifin Alındığı Tarih	
		E-posta	
		Telefon	
		Web Adresi	
		Tutar (KDV Dâhil - TL)	
2		Teklifin Alındığı İşletmenin Adı	
		Teklifin Alındığı İşletmenin Vergi/ TC Kimlik Numarası (Varsa)	
		Teklifin Alındığı Tarih	
		E-posta	
		Telefon	
		Web Adresi	
		Tutar (KDV Dâhil - TL)	
...			

(*) Bu bölüm personel gideri ve işletme sermayesi için doldurulmayacaktır.

(**)Piyasa Fiyat Araştırması bilgileri gidere ilişkin teknik özellik ve fiyat bilgilerini kapsayan içeriklere yer verilmesi kaydıyla; proforma, teklif mektubu, hizmet sağlayıcı web sitesinden alınan ürün-fiyat bilgisi, hizmet sağlayıcının fiyat teklifine ilişkin e-postası gibi yollarla temin edilebilir. Fiyat araştırmasına ilişkin belgeler, talep edildiğinde KOSGEB'e sunulmak üzere destek süreci boyunca işletmede muhafaza edilmelidir. Bu belgelerin başvuruya eklenmesi gerekmemektedir.

5. BÜTÇE VE FİNANSMAN

5.1. DESTEĞE KONU GİDER BÜTÇESİ		
Destek Adı	Gider Grubu	Desteğe Göre Gider Grubu Toplamı (TL)
GENEL TOPLAM		

5.2. GİDERLERİN FİNANSMANI	
Öz Kaynak	
Dış Kaynak (Şahıslardan Alınan Borçlar, Banka Kredisi)	
GENEL TOPLAM	

5.3. SON ÜÇ YILLIK MALİ VERİLER

İşletme Adı:			
MALİ BİLGİLER	20..	20..	20..
I Dönen Varlıklar Toplamı			
I C Ticari Alacaklar Toplamı			
I E Stoklar Toplamı			
II Duran Varlıklar Toplamı			
II A Ticari Alacaklar Toplamı			
II D Maddi Duran Varlıklar Toplamı			
Aktif Toplamı			
III Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Toplamı			
III B Ticari Borçlar Toplamı			
IV Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar Toplamı			
IV B Ticari Borçlar Toplamı			
V Öz Kaynaklar Toplamı			
V F Dönem Net Karı zarar Toplamı			
Pasif Toplamı			
A Brüt Satışlar Toplamı			
A 1 Yurtiçi Satışlar			
A 2 Yurtdışı Satışlar			
C Net Satışlar Toplamı			
Brüt Satış Karı veya Zararı Toplamı			
Faaliyet Karı veya Zararı Toplamı			
E 1 Araştırma ve Geliştirme Giderleri			
İhracat Yaptı mı?			
Cari Oran			
Net Çalışma Sermayesi			
Ticari Borç Ödeme Suresi			
Likidite Oran			
Alacakların Devir Suresi			
Prim Gün Sayısı			
Yıllık İş Birimi			

“Bu Başvuru Formu tarafından/....../20... tarihinde elektronik ortamda sistem üzerinden onaylanmıştır.”