

## **KOSGEB GERİ ÖDEMELİ DESTEKLERİ İLE ERKEN ÖDEMEDE TEMİNAT UYGULAMASI USUL VE ESASLARI**

### **Amaç**

**MADDE 1-** (1) Bu Usul ve Esasların amacı; geri ödemeli destekler ile erken ödemelerde teminat uygulamasına ilişkin usul ve esasların belirlenmesidir.

### **Kapsam**

**MADDE 2-** (1) Bu Usul ve Esaslar, KOSGEB tarafından verilen geri ödemeli destekler ile erken ödemeleri kapsar.

### **Dayanak**

**MADDE 3-** (1) Bu Usul ve Esaslar, 13/1/2024 tarihli ve 32428 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan KOSGEB Destek Programları Yönetmeliği’nin 6 ncı maddesinin birinci fıkrasına dayanılarak hazırlanmıştır.

### **Tanımlar**

**MADDE 4-** (1) Bu Usul ve Esaslarda yer alan;

- a) Destek Programı: Amacı, kapsamı, destekleme usulü, destek üst limiti ve oranı ile programa ilişkin diğer esasları İcra Komitesi kararıyla belirlenen ve Başkanlık tarafından yürütülen programı,
  - b) Erken ödeme: Destek programları kapsamında yararlanıcılara yapılan ön ödemeyi,
  - c) Geri ödemeli destek: Destek programları kapsamında yararlanıcılara geri tahsil edilmek üzere sağlanan desteği,
  - ç) KGF: Kredi Garanti Fonu Anonim Şirketini,
  - d) Teminat: KOSGEB destek programları kapsamında işletmeden alınan borç taahhünamesini, bankalar tarafından verilen teminat mektubunu veya KGF tarafından verilen kefalet mektubunu,
  - e) Uygulama birimi: Desteklerin uygulanmasından sorumlu KOSGEB müdürlüklerini,
  - f) Yararlanıcı: Destek programları kapsamında destek ödemesi yapılan/yapılacak olanları,
- ifade eder.

### **Teminat**

**MADDE 5-** (1) KOSGEB tarafından verilen geri ödemeli destekler ile erken ödemelerde yararlanıcıdan aşağıdaki şartlara uygun olarak teminat alınır.

- a) Geri ödemeli toplam destek tutarının 2.000.000 TL veya altında olması halinde yararlanıcıdan destek tutarı kadar borç taahhünamesi, üzerinde olması halinde ise banka/KGF tarafından verilen teminat alınır. Borç taahhünamesi kapsamında olmakla beraber yararlanıcı tarafından banka/KGF teminatı da sunulabilir.
- b) Erken ödemelerde; banka/KGF tarafından verilen teminat alınır.
- c) Dış finansman kaynaklarından sağlanan kredi tutarlarının, KOBİ’lere geri ödemeli destek olarak kullandırılmasında (a) bendindeki tutar ilgili destek programlarında ayrıca belirlenebilir.

### **Banka teminatı**

**MADDE 6-** (1) Bankalar tarafından verilen teminatlarda aşağıdaki hususlar aranır:

- a) Geri ödemeli desteklerde, destek ödemesinden önce yararlanıcıdan destek tutarı kadar teminat alınır. Teminatın vadesi desteğin son geri ödeme tarihinden asgari 2 ay sonrasını kapsamalıdır. Ancak yararlanıcının uzun süreli teminat temin edememesi halinde asgari 1 yıl süreli teminat kabul edilebilir. Teminatın vadesinin desteğin son geri ödeme tarihinden asgari 2 ay sonrasını kapsamaması halinde 1 yıldan kısa süreli teminat kabul edilebilir. Teminatın “Konu” kısmında “KOSGEB ..... Destek Programı” ifadesi yazılmış olmalıdır.

b) Erken ödemelerde erken ödeme tutarının % 20 fazlası kadar teminat alınır. Teminatın proje/destek süresinin asgari 2 ay sonrasını kapsayacak şekilde düzenlenmesi gerekir. Ancak yararlanıcının, uzun süreli teminat mektubu temin edememesi halinde asgari 1 yıl süreli teminat mektubu kabul edilebilir. Teminatın “Konu” kısmında “KOSGEB ..... Destek Programı Erken Ödeme” ibaresi yazılmış olmalıdır.

(2) Banka teminatı ile ilgili ortak hükümler:

a) Teminatta “KOSGEB’in yazılı muvafakati alınmadan iş bu teminat mektubunun risk kapaması ve çıkışı yapılmayacaktır.” ifadesi yazılmış olmalıdır.

b) Teminatın yararlanıcı adı/unvanına yazılmış olması ve Ticaret/Esnaf Sicil Gazetesi’nde yer alan adı/unvanı ile bire bir örtüşmesi esastır.

c) Teminatın tutarlarını belirleyen rakam ve yazı ifadeleri birbiri ile uyumlu olmalıdır.

ç) Teminata ilişkin teyit yazısı, ilgili bankadan uygulama birimi tarafından alınmalıdır.

d) Teminat, “Kesin Teminat Mektubu” olmalıdır.

e) Program süresinin uzaması halinde uygulama birimi tarafından yararlanıcıdan teminat süresinin uzatılması istenir.

(3) Vadesi gelen süreli banka teminat mektubunun takibi ve tahsili işlemleri aşağıdaki şekilde yapılır:

a) Süresi asgari 1 yıl olan banka teminat mektubunun, süresi dolmadan 1 ay öncesinden yenilenmesi hususunda hatırlatma yazısı gönderilir. Yazıda banka teminat mektubunun vade tarihinden 5 iş günü öncesine kadar yenilenerek uygulama birimine teslim edilmesi gerektiği hususu belirtilir.

b) Teminat, yenilenmemesi halinde vade tarihinden önce nakde çevrilir.

c) Teminatın yenilenmesi durumunda, asgari kalan borç tutarı kadar yeni teminat kabul edilebilir.

#### **KGF teminatı**

**MADDE 7-** (1) KGF tarafından verilen teminatlarda aşağıdaki hususlar dikkate alınır:

a) Geri ödemeli desteklerde, destek ödemesinden önce yararlanıcıdan destek tutarı kadar teminat alınır. Teminatın vadesi desteğin son geri ödeme tarihini takip eden 2 nci ayın son gününü kapsamalıdır. Teminatta destek programının açık adı yer almalıdır.

b) Erken ödemelerde erken ödeme tutarının % 20 fazlası kadar teminat alınır. Teminatın proje/destek süresinin bitiş tarihini takip eden 2 nci ayın son gününü kapsayacak şekilde düzenlenmesi gerekir. Teminatta “KOSGEB ..... Destek Programı Erken Ödeme” ibaresi yer almalıdır.

(2) KGF teminatı ile ilgili ortak hükümler:

a) Teminatta yararlanıcının adı/unvanı ile Ticaret/Esnaf Sicil Gazetesi’nde yer alan adı/unvanın birebir örtüşmesi esastır.

b) Teminat tutarını belirleyen rakam ve yazı ifadeleri birbiri ile uyumlu olmalıdır.

c) Teminata ilişkin teyit yazısı KGF tarafından ilgili uygulama birimine gönderilmiş olmalıdır.

ç) Program süresinin uzaması halinde uygulama birimi tarafından yararlanıcıdan teminat süresinin uzatılması istenir.

#### **Borç taahhütnamesi**

**MADDE 8-** (1) Bu Usul ve Esasların eki EK-1’de yer alan “BORÇ TAAHHÜTNAMESİ” alınır.

#### **Uygunsuzluk**

**MADDE 9-** (1) Bu Usul ve Esaslar kapsamında ortaya çıkan uygunsuzluklarda, KOSGEB Uygunsuzluk Yönergesine göre işlem yapılır.

**Hüküm bulunmayan haller**

**MADDE 10-** (1) Bu Usul ve Esaslarda hüküm bulunmayan hususlarda ilgili destek programı uygulama esaslarında ve KOSGEB Destek Programları Erken Ödeme Usul ve Esaslarında yer alan hükümler uygulanır.

**Yürürlük**

**MADDE 11-** (1) Bu Usul ve Esaslar KOSGEB Başkanı onayını müteakip yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**MADDE 12-** (1) Bu Usul ve Esasları KOSGEB Başkanı yürütür.

**BORÇ TAAHHÜTNAMESİ**

KOSGEB ..... Destek Programı kapsamında yararlanacağım ..... TL tutarındaki geri ödemeli desteği, ödeme planında belirtildiği şekilde KOSGEB'in bildirdiği hesaba ödeyeceğimi, taksitlerden birini vadesinde ödemediğim takdirde vade tarihini takip eden yedi (7) gün içinde yasal faizi ile birlikte ödeyeceğimi, ödemediğim takdirde bütün borcun muaccel hale geleceğini bildiğimi ve yasal faizi ile birlikte tek seferde ödeyeceğimi, KOSGEB ile söz konusu borç nedeniyle aramızda çıkacak ihtilaflarda KOSGEB'in kayıt ve belgelerinin doğruluğunu kabul ettiğimi ve adli mercilerde bu belgelerin, meri mevzuat gereğince esas delil olarak kabul edilip başka delillere gerek olmadığını, bu taahhütnamede yazılı bütün hususlardan doğabilecek ihtilaflarda Ankara Mahkemeleri ile icra dairelerinin yetkili olacağını, adresimdeki değişiklikleri derhal bildirmeyi, bildirmedeğim takdirde aşağıdaki adrese çıkarılacak tebligatların, tebligat yapılamamış olması halinde de şahsıma yapılmış sayılacağını kabul, beyan ve taahhüt ederim.

**BORÇLU**

Yararlanıcı Unvanı	
Borç taahhütnamesini imzalayan/onaylayan yetkili/yetkililerin	Adı ve Soyadı
	Vergi Kimlik No/T.C. Kimlik No
	İş Adresi
	E-Posta
	Cep Telefonu
	İmza / E-onay tarihi

Aşağıda açık kimliği yazılı olan ben, müteselsil kefil sıfatıyla bu borç taahhütnamesini okuyarak, içindekileri aynen kabul ettiğimi, taahhüdün ihlali halinde KOSGEB'in adı geçen için yaptığı bütün masraflardan ve borcun tamamından asıl borçlu ile birlikte müteselsilen sorumlu olduğumu, yazılı olarak talep edildiği takdirde bu meblağı protesto çekmeye, hüküm almaya gerek kalmaksızın derhal ve tek seferde yasal faize ile birlikte ödeyeceğimi, tarafıma yapılacak tebligata esas olan ve taahhütnamede yazılı adresimde olacak değişikliği derhal bildirmeyi, bildirmedeğim takdirde aşağıdaki adresime yapılacak bütün tebligatı şahsıma yapılmış olarak kabul ettiğimi, bu borç taahhütnamesinden doğabilecek ihtilaflarda Ankara Mahkemeleri ile icra dairelerinin yetkili olacağını kabul, beyan ve taahhüt ederim.

**MÜTESELSİL KEFİL<sup>1</sup>**

Adı Soyadı	
T.C. Kimlik No	
Ev/İş Adresi	
E-Posta	
Cep Telefonu	
	İmza / E-onay tarihi

**Ek: Ticaret Sicil Gazetesi**

1 Borçlunun tüzel kişi olması halinde şirket yetkilisi/ortağın şahsi kefaleti alınır. Borçlunun gerçek kişi olması halinde kefalet aranmaz.