

KOSGEB DESTEK PROGRAMLARI TEMİNAT YÖNERGESİ

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı; geri ödemeli destekler ile erken ödemelerde teminat uygulamasına ilişkin usul ve esasların belirlenmesidir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, KOSGEB tarafından verilen geri ödemeli destekler ile erken ödemeleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, 13/1/2024 tarihli ve 32428 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan KOSGEB Destek Programları Yönetmeliği’nin 6 ncı maddesinin birinci fıkrasına dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede yer alan;

a) Destek Programı: Amacı, kapsamı, destekleme usulü, destek üst limiti ve oranı ile programa ilişkin diğer esasları İcra Komitesi kararıyla belirlenen ve Başkanlık tarafından yürütülen programı,

b) Erken ödeme: Destek programları kapsamında yararlanıcılara yapılan ön ödemeyi,

c) Geri ödemeli destek: Destek programları kapsamında yararlanıcılara geri tahsil edilmek üzere sağlanan desteği,

ç) Teminat: KOSGEB destek programları kapsamında işletmeden alınan borç taahhütnamesini, bankalar tarafından verilen teminat mektubunu veya ilgili kurumlar tarafından verilen kefalet mektubunu,

d) Uygulama birimi: Desteklerin uygulanmasından sorumlu KOSGEB müdürlüklerini,

e) Yararlanıcı: Destek programları kapsamında destek ödemesi yapılan/yapılacak olanları,

ifade eder.

Teminat

MADDE 5- (1) KOSGEB tarafından verilen geri ödemeli destekler ile erken ödemelerde yararlanıcıdan aşağıdaki şartlara uygun olarak teminat alınır.

a) Geri ödemeli desteklerde ödeme yapılmadan önce yararlanıcıdan ödeme tutarının %25 fazlası kadar banka teminatı/kefalet mektubu alınır. Girişimci Destek Programı kapsamında verilen geri ödemeli destekler için yararlanıcıdan geri ödemeli toplam destek tutarının tamamı için tek seferde borç taahhütnamesi alınır.

b) Erken ödemelerde; ödeme yapılmadan önce yararlanıcıdan ödeme tutarının %25 fazlası kadar banka teminatı/kefalet mektubu alınır.

c) Dış finansman kaynaklarından sağlanan kredi tutarlarının, KOBİ’lere geri ödemeli destek olarak kullandırılmasındaki teminat şartları ilgili destek programlarında ayrıca belirlenebilir.

(2) Erken ödemededen mahsup edilecek geri ödemeli destek tutarının erken ödeme toplamını aşması halinde, aşan kısmın %25 fazlası kadar yeni banka teminatı/kefalet mektubu alınır.

Banka teminatı/kefalet mektubu

MADDE 6- (1) Banka teminatı/kefalet mektubunda aşağıdaki hususlar aranır:

- a) Teminatla "KOSGEB Destekleri" ifadesi yazılmış olmalıdır.
- b) Teminatın vadesi süresiz olmalı veya erken ödeme için mahsup süresinin 6 ay sonrasını, geri ödemeli destek için son geri ödeme tarihinin 6 ay sonrasını kapsamalıdır. Ancak yararlanıcı tarafından süresiz teminat veya uzun süreli teminat temin edilememesi halinde asgari 1 yıl süreli teminat sunulabilir.
- c) Teminatın yararlanıcı adı/unvanına yazılmış olması ve Ticaret/Esnaf Sicil Gazetesi'nde yer alan adı/unvanı ile bire bir örtüşmesi esastır.
- ç) Teminatın tutarlarını belirleyen rakam ve yazı ifadeleri birbiri ile uyumlu olmalıdır.
- d) Banka teminatında "KOSGEB'in yazılı muvafakati alınmadan iş bu teminat mektubunun risk kapaması ve çıkışı yapılmayacaktır." ifadesi yazılmış olmalıdır.
- e) Banka teminatları "Kesin Teminat Mektubu" olmalıdır.
- f) Kefalet mektubuna ilişkin teyit yazısı ilgili kurumdan uygulama birimine gönderilmiş olmalıdır.

(2) Vadesi gelen teminatların takibi ve tahsili işlemleri aşağıdaki şekilde yapılır:

- a) Teminat süresi dolmadan 1 ay öncesinden yenilenmesi hususunda yararlanıcıya hatırlatma yazısı gönderilir. Yazıda teminatın vade tarihinden 5 iş günü öncesine kadar yenilenerek uygulama birimine teslim edilmesi gerektiği hususu belirtilir.
- b) Teminat, yenilenmemesi halinde vade tarihinden önce nakde çevrilir.
- c) Teminatın yenilenmesi durumunda, asgari kalan borç tutarının %25 fazlası kadar yeni teminat kabul edilebilir.
- ç) Teminatın vadesinin erken ödeme mahsup süresinin ya da geri ödeme son taksitinin asgari 6 ay sonrasını kapsamaması halinde 1 yıldan kısa süreli teminat kabul edilebilir.
- d) Program süresinin uzaması halinde uygulama birimi tarafından yararlanıcıdan teminat süresinin uzatılması istenir.

Borç taahhütnamesi

MADDE 7- (1) Bu Yönergenin eki EK-1'de yer alan "BORÇ TAAHHÜTNAMESİ" alınır.

Uygunsuzluk

MADDE 8- (1) Bu Yönerge kapsamında ortaya çıkan uygunsuzluklarda, KOSGEB Uygunsuzluk Yönergesine göre işlem yapılır.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 9- (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hususlarda ilgili destek programı uygulama esaslarında ve KOSGEB Destek Programları Erken Ödeme Yönergesinde yer alan hükümler uygulanır.

Atıflar

MADDE 10- (1) Diğer mevzuatta KOSGEB Geri Ödemeli Destekleri ile Erken Ödemede Teminat Uygulaması Usul ve Esaslarına yapılmış olan atıflar bu Yönergeye yapılmış sayılır.

Yürürlük

MADDE 11- (1) Bu Yönerge KOSGEB Başkanı onayını müteakip yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 12- (1) Bu Yönergeyi KOSGEB Başkanı yürütür.

BORÇ TAAHHÜTNAMESİ

KOSGEB Destek Programı kapsamında yararlanacağım TL tutarındaki geri ödemeli desteği, ödeme planında belirtildiği şekilde KOSGEB'in bildirdiği hesaba ödeyeceğimi, taksitlerden birini vadesinde ödemediğim takdirde vade tarihini takip eden yedi (7) gün içinde yasal faizi ile birlikte ödeyeceğimi, ödemediğim takdirde bütün borcun muaccel hale geleceğini bildiğimi ve yasal faizi ile birlikte tek seferde ödeyeceğimi, KOSGEB ile söz konusu borç nedeniyle aramızda çıkacak ihtilaflarda KOSGEB'in kayıt ve belgelerinin doğruluğunu kabul ettiğimi ve adli mercilerde bu belgelerin, meri mevzuat gereğince esas delil olarak kabul edilip başka delillere gerek olmadığını, bu taahhütnamede yazılı bütün hususlardan doğabilecek ihtilaflarda Ankara Mahkemeleri ile icra dairelerinin yetkili olacağını, adresimdeki değişiklikleri derhal bildirmeyi, bildirmedğim takdirde aşağıdaki adrese çıkarılacak tebligatların, tebligat yapılamamış olması halinde de şahsıma yapılmış sayılacağını kabul, beyan ve taahhüt ederim.

BORÇLU

Borçlu Unvanı		
Borç taahhütnamesini imzalayan yetkili / yetkililerin	Adı ve Soyadı	
	Vergi Kimlik No/T.C. Kimlik No	
	İş Adresi	
	E-Posta	
	Cep Telefonu	
	İmza Tarihi	
	İmza	

Aşağıda açık kimliği yazılı olan ben,⁽¹⁾ sıfatıyla bu borç taahhütnamesini okuyarak, içindekileri aynen kabul ettiğimi, taahhüdün ihlali halinde KOSGEB'in adı geçen için yaptığı bütün masraflardan ve borcun tamamından asıl borçlu ile birlikte müteselsilen sorumlu olduğumu, yazılı olarak talep edildiği takdirde bu meblağı protesto çekmeye, hüküm almaya gerek kalmaksızın derhal ve tek seferde yasal faizi ile birlikte ödeyeceğimi, tarafıma yapılacak tebligata esas olan ve taahhütnamede yazılı adresimde olacak değişikliği derhal bildirmeyi, bildirmedğim takdirde aşağıdaki adresime yapılacak bütün tebligatı şahsıma yapılmış olarak kabul ettiğimi, bu borç taahhütnamesinden doğabilecek ihtilaflarda Ankara Mahkemeleri ile icra dairelerinin yetkili olacağını kabul, beyan ve taahhüt ederim.

MÜTESELSİL KEFİL (Aşağıdaki bilgiler müteselsil kefil tarafından elle yazılacaktır.)

Adı Soyadı	
T.C. Kimlik No	
Ev/İş Adresi	
E-Posta	
Cep Telefonu	
Kefil Olunan Tutar (TL)	
Kefalet Tarihi	
İmza	

(1) "Müteselsil kefil" ifadesi kefil tarafından elle yazılacaktır.

MÜTESELSİL KEFİL EŞ RIZA BEYANI (Aşağıdaki bilgiler müteselsil kefilin eşi tarafından elle yazılacaktır. Müteselsil kefil, borçlunun eşi ise rıza beyanı alınmasına gerek bulunmamaktadır.)

Eşim 'nın ⁽²⁾ , 'nın ⁽³⁾ Destek Programı kapsamında KOSGEB'den faydalandığı destek ile alakalı olarak TL'sine (yazı ile Türk Lirasına) kadar kefil olmasına, Taahhütnameyi kefil olarak imzalamasına, Türk Borçlar Kanunu uyarınca muvafakat ettiğimi gayrikabili rücu olarak beyan ve kabul ederim.	
Adı Soyadı	
T.C. Kimlik No	
Tarih	
İmza	

EKLER:

- 1-Ticaret Sicil Gazetesi (gerçek kişi işletmelerinde alınmasına gerek yoktur)
- 2- Borç Taahhütnameyi imzalayan kişinin kimlik fotokopisi
- 3- Kefile ait Nüfus Kayıt Örneği

(2) Kefilin adı ve soyadı yazılacaktır.

(3) Borçlunun unvanı/adı soyadı yazılacaktır.