



YEŞİL SANAYİ DESTEK PROGRAMI ÖDEME TALEP FORMU

KOSGEB ... MÜDÜRLÜĞÜNE

Yeşil Sanayi Destek Programı kapsamında aşağıda belirtilen giderlerin; eksiksiz olarak gerçekleştirildiğini/ alındığını, vadeli işlemler dahil olmak üzere ödemesinin tamamının ya da katkı payının tamamının, yapılan tüm ödemelerin bankacılık enstrümanları ile yapıldığını, gider gerçekleştirmelerini ispatlayıcı belgelerin tarafımızca muhafaza edildiğini ve KOSGEB tarafından talep edilmesi durumunda eksiksiz olarak sunulacağını beyan ve taahhüt ederim. Ödemeye esas belgeler yazımız ekindedir.

Destek ödemesinin aşağıda belirtilen banka hesabına yapılması hususunda gereğini arz ederim.

Sıra No	Destek Adı	Gider Türü	Giderin Adı	Miktarı	Birimi	Fatura Tutarı (KDV Hariç TL)	Destek Türü (Geri Ödemeli)	Destek Oranını Etkileyen Durumlar (Teklif Çağrısı, Deprem Bölgesi %80 veya %90 vb.)	Ödemenin Kime Yapılacağı (İşletme)
1									
2									
...									

Açıklama:

a) Banka hesabımıza

	İşletme	Vergi Dairesi	SGK İl Müdürlüğü
Vergi No/T.C. Kimlik No			
Adı			
Banka Adı			
Şube Adı ve Kodu			
IBAN No			

EKLER:

1. Fatura / fatura yerine geçen belge / Personele ait ücret bordrosu/pusulası
2. Fatura / fatura yerine geçen belgenin ödendiğini gösteren dekont ve/veya diğer ödeme belgeleri (personel giderleri hariç)
3. Personele ait ücret bordrosu/pusulasının ödendiğini gösterir banka dekontu
4. Geri ödemeli destek için; banka teminat mektubu/kefalet mektubu (Belge taranıp sisteme yüklendikten sonra aslı en kısa zamanda müdürlüğe teslim edilmelidir)
5. Yetkili Kurum/Kuruluşlardan Alınan Kabul Tutanağı (*Yalnızca Sanayi KOBİ'lerinin Güneş Enerjisi Yatırımlarının Desteklenmesi" proje teklif çağrıları için eklenecektir.*)

TALEP DURUMUNA GÖRE İLAVE EDİLECEK DİĞER BELGELER:

1. Lise ve altı eğitim seviyesindeki personele ilişkin mezuniyet belgesi
2. Ödemenin hizmet sağlayıcıya üçüncü kişiler tarafından banka aracılığıyla yapılması ancak; dekontta işlem açıklaması olarak ödemenin kimin borcuna karşılık yapılmış olduğu veya ilgili fatura tarihi / numarası bilgilerinin bulunmaması / eksik – yetersiz olması durumunda;
 - İşletmenin borcunun ödendiğini gösteren hizmet sağlayıcı yazısı
4. İşletmenin ciro ettiği çek ile yapılan ödemeler için;
 - Çek fotokopisi ya da hizmet sağlayıcı imzalı çek giriş belgesi
 - İşletmenin borcunun ödendiğini gösteren hizmet sağlayıcı yazısı

KOSGEB TARAFINDAN SAĞLANACAK ANCAK TEMİN EDİLEMEDİĞİ DURUMDA İŞLETME TARAFINDAN SAĞLANACAK BELGELER (GEREKLİ HALLERDE):

1. İşletmenin SGK borcu olmadığına dair belge
2. İşletmenin Vergi Borcu olmadığına dair belge
3. Diğer kurum / kuruluşlardan bilgi / belge paylaşımı protokolleri kapsamında KOSGEB tarafından temin edilmesinde teknik vb. nedenlerle aksama olan ve bu gerekçe ile KOSGEB tarafından talep edilen belgeler

"Bu Ödeme Talep Formu ... tarafından .../.../20.... tarihinde KBS üzerinden onaylanmıştır."