

Yararlanıcı Adı			
Vergi Numarası/TC Kimlik Numarası			
Proje Adı			
Proje Başlama Tarihi	.../.../.....		
Proje Planlanan Bitiş Tarihi	.../.../.....		
Proje Süresi			
İzleme Dönemleri (Proje başlangıç tarihi ve süresi dikkate alınarak KBS tarafından dönem sayısı otomatik olarak hesaplanacaktır.)	<b>Dönem Başlangıç ve Bitiş Tarihleri</b>	<b>İzleme Tarihi</b>	<b>İzleme Sonucu</b>
	1. .../.../..... - .../.../.....	.../.../.....	<input type="checkbox"/> Kurulda değerlendirilmesi gereken faaliyet/faaliyetler vardır. <input type="checkbox"/> Kurulda değerlendirilmesi gereken faaliyet/faaliyetler yoktur. Açıklama: ....
	2. .../.../..... - .../.../.....	.../.../.....	<input type="checkbox"/> Kurulda değerlendirilmesi gereken faaliyet/faaliyetler vardır. <input type="checkbox"/> Kurulda değerlendirilmesi gereken faaliyet/faaliyetler yoktur. Açıklama: ....
	3.		
	4.		
Proje Sonuç Raporunun / Revizyon Formunun Teslim Tarihi	.../.../.....		
Kurul Gündem Konusu	<input type="checkbox"/> Yararlanıcı tarafından talep edilen revizyonun değerlendirilmesi <input type="checkbox"/> Proje Sonuç Raporunun değerlendirilmesi <input type="checkbox"/> Destek Programı Dönemsel İzleme Formunun değerlendirmesi (Projenin başarılı sonuçlanmasına engel olabilecek “gerçekleşmeyen faaliyetin” bulunması) <input type="checkbox"/> Giderin asgari nitelikleri ve/veya teknik özellikleri taşımaması <input type="checkbox"/> Uygulama Birimi tarafından yapılan tespitler doğrultusunda değerlendirme <input type="checkbox"/> Yararlanıcının tasfiyenin başlaması, kapanması, devri veya başka bir işletme ile birleşmesi durumunun değerlendirilmesi		
Daha Önceki Kurul Kararları (Başvurunun kabulünden sonraki kurul kararları)	<b>Kurul Karar Tarihi</b>	<b>Açıklama</b>	
	1. .../.../.....		
	2. .../.../.....		
	...		

Yararlanıcıya Ödenen Destek Tutarı	<b>Geri Ödemeli Destek</b>
Talep Edilmiş, Ödeme Bekleyen Destek Tutarı	<b>Geri Ödemeli Destek</b>
Kurul Gündemine İlişkin Uygulama Birimi Görüşü	

**EKLER:**

- Proje gündemine ilişkin belge
  - Revizyon Talep Formu, Dönemsel İzleme Raporu, Proje Sonuç Raporu, Proje Sonrası İzleme Formu ve varsa ekleri (*KBS üzerinden erişilecek, erişim sorunu olması halinde uygulama birimi tarafından temin edilecektir*)
  - Uygulama birimi tespitlerine ilişkin belge / tutanak
- Diğer form ve raporlar (*KBS üzerinden erişilecek, erişim sorunu olması halinde uygulama birimi tarafından temin edilecektir*)
  - Proje
  - Kurul Kararları
  - Önceki dönemlere ilişkin Dönemsel İzleme Raporları
- Varsa kurula sunulması uygun görülen diğer belgeler (işletme dilekçesi vb.)