

KÜÇÜK VE ORTA ÖLÇEKLİ İŞLETMELERİ GELİŞTİRME VE DESTEKLEME İDARESİ BAŞKANLIĞI (KOSGEB)

YURT DIŞI PAZAR DESTEK PROGRAMI¹

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 - (1) Bu programın amacı; ülkenin uluslararası hedefleri doğrultusunda, küçük ve orta ölçekli işletmelerin uluslararası pazara açılmalarına ve ihracat kapasitelerinin geliştirilmesine katkı sağlanmasıdır.

Kapsam

MADDE 2 - (1) Bu program, KOSGEB Destek Programları Yönetmeliği kapsamında tasarlanan Yurt Dışı Pazar Destek Programına ilişkin esasları kapsar.²

Dayanak

MADDE 3 - (1) Bu program, 15/6/2010 tarihli ve 27612 Sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren KOSGEB Destek Programları Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 - (1) Bu programda yer alan;

a) Açık kaynak kodlu yazılım: Kodları herkese açık olan, değiştirilebilen ve değiştirilmiş hali dağıtılabilen yazılımı,³

b) Başkanlık: Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığını,

c) Geri ödemeli destek: Program kapsamında küçük ve orta ölçekli işletmelere geri tahsil edilmek üzere teminat karşılığı sağlanan desteği,⁴

ç) Geri ödemesiz destek: Program kapsamında küçük ve orta ölçekli işletmelere geri tahsil edilmemek üzere sağlanan desteği,

d) İşletme: 18/11/2005 tarihli ve 25997 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Küçük ve Orta Büyüklükteki İşletmelerin Tanımı, Nitelikleri ve Sınıflandırılması Hakkında Yönetmelik” kapsamında yer alan ve 18/9/2009 tarihli ve 27353 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 2009/15431 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile tespit edilen sektörlerde faaliyet gösteren küçük ve orta büyüklükteki işletmeleri (KOBİ),

e) KOBİ Bilgi Sistemi (KBS): www.kosgeb.gov.tr adresinden ve/veya e-devlet üzerinden erişim sağlanan; veri tabanına kayıt ve destek programları kapsamında başvuru, başvurulara ilişkin kontrol ve inceleme, değerlendirme, izleme, raporlama ve bildirimlerin yapıldığı KOBİ bilgi sistemini,⁵

f) KOSGEB: Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi’ni,

g) KOSGEB Birimi: KOSGEB merkez ve taşra teşkilatında yer alan birimleri,

ğ) KOSGEB veri tabanı: İşletmelerin kayda alındığı veri tabanını,

h) Kurul: Destek programı kapsamında değerlendirme yapan ve karar alan yapıları,⁶

ı) Program: Yurt Dışı Pazar Destek Programını,⁷

i) Proje: Amacı, kapsamı, hedefi, çıktıları, süresi, bütçesi, diğer kaynakları ile uygulayıcıları belirli ve birbiriyle ilişkili faaliyetler bütünü,

j) Taahhütname: Destek programları kapsamında elektronik ortamda onaylanan ve idari, mali ve hukuki taahhütleri içeren belgeyi,⁸

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Destek Programına İlişkin Hususlar

Programdan yararlanma koşulu, başvuru ve değerlendirme

MADDE 5 - (1) Programdan yararlanmak isteyen işletmeler, KOSGEB Veri Tabanına kayıt olur ve Yurt Dışı Pazar Destek Programı Başvuru Formu ile birlikte Taahhütnameyi onaylar. Bu durumda programın başlangıç tarihi desteklemeye ilişkin ilk Kurul kararının evrak kaydına alındığı tarihtir.⁹

(2) İşletme bu programdan 1 kez yararlanabilir.

(3) Proje başvurusu, belge ve şekil yönünden kontrol edilir ve değerlendirilmek üzere Kurula sunulur.

(4) Kurul tarafından yapılan değerlendirme sonucunda proje kabul edilebilir, reddedilebilir veya projenin revizyonu istenebilir. İşletme, Kurulun ret kararına, kararı öğrenme tarihinden itibaren 15 gün içinde 1 defaya mahsus olmak üzere gerekçeleriyle birlikte itiraz edebilir. Bu durum Kurul kararının bildirim yazısında belirtilir.¹⁰

(5) Değerlendirme sonucu işletmeye bildirilir.

Desteklenecek proje giderleri

MADDE 6 - (1) Program kapsamında, Kurul kararı ile personel giderleri için geri ödemesiz, aşağıda yer alan personel gideri desteği dışındaki diğer giderler için ise geri ödemesiz ve geri ödemeli destekler verilir:

- a) Personel gideri desteği
- b) Yazılım ve donanım giderleri desteği
- c) Tanıtım giderleri desteği
- ç) Yurt dışı fuar ve seyahat giderleri desteği
- d) Test analiz ve belgelendirme giderleri desteği
- e) Hizmet alımı giderleri desteği¹¹

Personel gideri desteği

MADDE 7 - (1) Proje kapsamında istihdam edilecek personel giderleri için destek verilir.

Yazılım ve donanım giderleri desteği

MADDE 8 - (1) Proje kapsamında satın alınacak yazılım ve donanım giderleri için destek verilir.

Tanıtım giderleri desteği

MADDE 9 - (1) Proje kapsamında uluslararası pazarlara yönelik tanıtım giderleri için destek verilir.

Yurt dışı fuar ve seyahat giderleri desteği

MADDE 10 - (1) Yurt dışı fuar katılımı giderleri ile tanıtım ve pazarlama faaliyetlerine yönelik yurt dışı seyahatlerde işletme sahibi, ortağı veya çalışanın konaklama ve ulaşım giderleri için destek verilir.

Test, analiz ve belgelendirme giderleri desteği

MADDE 11 - (1) Proje kapsamında test, analiz ve belge alımına yönelik giderler için destek verilir.

Hizmet alımı giderleri desteği

MADDE 12 - (1) Hizmet alımı giderleri desteği kapsamında aşağıdaki giderlere destek verilir:

- a) Eğitim ve danışmanlık giderleri
- b) Tasarım giderleri
- c) Yurtdışı marka tescil giderleri
- ç) İhracata konu ürünün veya ürün numunesinin nakliye giderleri
- d) Diğer hizmet alımları giderleri

Proje süresi

MADDE 13 - (1) Program kapsamında desteklenecek proje süresi en az 8 ay ve en çok 24 aydır.¹²

Proje destek üst limit ve oranı

MADDE 14 - (1) Proje kapsamında verilecek desteğin üst limiti 300.000.-TL'dir. Destek, %70'i geri ödemesiz ve %30'u geri ödemeli olarak uygulanır.¹³

(2) Personel giderleri için destek oranı dikkate alınmaksızın; asgari geçim indirimi dâhil net asgari ücret tutarı temel girdi olmak üzere bu programın uygulama esaslarında belirlenen hesap yöntemi ve limitlere göre belirlenen tutarda geri ödemesiz destek sağlanır. Personel gideri desteği, işletmeye yapılan destek ödemesidir.¹⁴

(3) Geri ödemeli destek ödemesinin yapılabilmesi için, destek ödemesinden önce işletmeden destek tutarı kadar teminat alınır.¹⁵

(4) Geri ödemeli destekler kapsamında yapılacak geri ödemeler, proje bitiminden sonra 12 ayı ödemesiz olmak üzere, dörder aylık dönemler halinde 6 eşit taksitte yapılır. Geri ödemeli desteklerde faiz veya komisyon uygulanmaz.¹⁶

(5) Proje kapsamında desteklenecek yazılım giderleri için Sanayi ve Teknoloji Bakanlığınca 13/09/2014 tarih ve 29118 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan SGM 2014/35 sayılı Yerli Malı Tebliği'ne uygun olarak alınmış yerli malı belgesi ile tevsik edilmesi durumunda, geri ödemesiz destek oranına %15 ilave edilir ve geri ödemeli destek oranı aynı oranda azaltılır.¹⁷

(6) Açık kaynak kodlu yazılım kullanımını beyan eden başvurular olması ve kurul tarafından uygun bulunması durumunda geri ödemesiz destek oranına %15 ilave edilir ve geri ödemeli destek oranı aynı oranda azaltılır.¹⁸

(7) İşletmenin, KOSGEB KOBİ ve Girişimcilik Ödülleri kapsamında kategori birincisi olması durumunda; kategori birincisi olarak ilan edildiği tarihten itibaren 3 yıl içerisinde bir defaya mahsus olmak üzere projede, personel dışındaki geri ödemesiz destek kapsamında ödenen giderler için geri ödemesiz destek oranına %10 ilave edilir ve geri ödemeli destek oranı aynı oranda azaltılır. Bu ilave destek oranı, proje bazı KOSGEB destek programlarının herhangi birinde bir defaya mahsus olmak üzere uygulanır.¹⁹

(8) Programda belirtilen destek oranlarına ilave edilecek destek oranı %15'i geçemez.²⁰

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

İzleme ve Destek Ödemeleri

İzleme

MADDE 15 - (1) Destek kapsamına alınan her bir projenin destek süresince ve sonrasında izlenmesi ve değerlendirilmesi, KOSGEB Birimi tarafından ve/veya hizmet alımı yolu ile yapılır.

Destek ödemeleri

MADDE 16 - (1) İşletme, Kurul tarafından uygun bulunan proje giderlerine ilişkin mal/hizmet alımlarını bu programın uygulama esasları kapsamında gerçekleştirerek ödemeye esas belgeleri Uygulama Birimine sunar.

(2) KOSGEB Birimi, söz konusu belgeleri inceleyerek uygun bulunan giderlere ilişkin destek ödemesini işletmenin banka hesabına yapar.

(3) İşletme; sahip ve ortakları ile bunların eşinden, annesinden, babasından, kardeşinden, çocuğundan ve bunların sahibi/ortaklığı olduğu işletmelerden destek kapsamında mal/hizmet satın alamaz. Böyle bir durumun tespit edilmesi durumunda destek ödemesi yapılmaz.

(4) Satın alınan mal ve hizmetlerde bedelin faturada sadece döviz cinsinden belirtilmesi durumunda, "Gösterge Niteliğindeki Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası Kurları" tablosunda yer alan döviz alış kuru üzerinden faturanın düzenlendiği tarih esas alınarak Türk Lirası olarak

ödeme yapılır. Söz konusu tabloda yer almayan kurlar için ise “Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankasınca Alım Satım Konu Olmayan Dövizlere İlişkin Bilgi Amaçlı Kur Tablosu” Türk Lirası karşılığı kullanılır.²¹

(5) Ödemeye esas belgelerde destek tutarı hesaplanırken KDV ve diğer vergiler ile resim, harçlar ve sosyal güvenlik primleri destek kapsamı dışında tutulur.

(6) Vergi, sosyal güvenlik primi ve benzeri yasal yükümlülükler hariç olmak üzere aynı gider gerçekleşmesi için farklı kurum/kuruluşlardan destek alınamaz.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

MADDE 17 - (1) Kurulun oluşumu ve çalışma esasları programın uygulama esaslarında belirlenir. Kurulda ve destekle ilgili diğer süreçlerde görev alan üyelere öğretim elemanı olanlara KOSGEB tarafından hizmet bedeli ödenir.²²

(2) Program kapsamında yapılan proje başvurularının değerlendirme ve izleme süreçlerinde görev alan kişilere sunulan bilgi ve belgeler, başvuru sahibine ait ticari gizli bilgi olarak kabul edilir ve üçüncü kişilere herhangi bir yolla aktarılamaz.

(3) Tamamlanmış olan projenin, Kurul tarafından değerlendirilerek başarı ile tamamlanıp tamamlanmadığına karar verilir. Projenin başarılı tamamlanmamasına karar verilmesi durumunda, yapılan geri ödemesiz desteklerin iadesi istenmez, geri ödemeli destekler sürecine uygun olarak tahsil edilir.²³

(4) Proje kapsamında desteklenerek satın alınan donanım ve yazılımın mülkiyeti, işletme tüzel kişiliğine ait olup, proje başlangıç tarihinden itibaren 3 yıl süresince başka şahıs, kurum/kuruluşlara hiçbir şekilde kiralanamaz veya devredilemez. Kapanan işletmeler için bu madde hükümleri uygulanmaz.²⁴

(5) Proje süresinde işletmenin devri, başka bir işletme ile birleşmesi ve tür değişikliği durumunda, bu husus Kurulda değerlendirilerek, projenin devamına veya sonlandırılmasına karar verilir.

(6) Proje süresinde işletmenin tasfiyesinin başlaması, kapanması veya kurul tarafından projenin sonlandırılması halinde; destek süreci sonlandırılır. Destek süreci sonlandırılan işletmenin gerekçesi Kurul tarafından değerlendirilir. Yapılan değerlendirme neticesinde, sonlandırmanın; işletmenin kastı veya ağır kusuru bulunmaksızın faaliyetlerini engelleyecek nitelikte ölüm, ağır kaza, ağır hastalık, tutukluluk, yangın, deprem, su basması, hırsızlık, finansal yetersizlik veya Kurul tarafından uygun bulunan buna benzer gerekçeler nedeniyle oluştuğuna karar verilmesi halinde yapılan geri ödemesiz desteklerin iadesi istenmez, geri ödemeli destekler sürecine uygun olarak tahsil edilir. Aksi takdirde geri ödemesiz destekler ödeme tarihinden itibaren işleyecek yasal faizi ile birlikte tahsil edilir. Geri ödemeli destekler ise sonlandırmaya ilişkin kurul karar tarihinde muaccel hale gelir ve ödeme tarihinden itibaren işleyecek yasal faizi ile birlikte tahsil edilir. Bu kapsamda, geri ödemeli desteklerin tahsili için işletmeye (Teminatın KGF’den alınması durumunda ayrıca KGF’ye), yazı ile borcunu tebliğ tarihini (yazının muhataba ulaştığı tarih) takip eden 7 gün içinde yasal faizi ile birlikte ödemesi gerektiği, ödemediği takdirde teminatın nakde çevrileceği bildirilir. Buna rağmen ödeme yapılmadığı takdirde teminat nakde çevrilir.²⁵

(7) Programın uygulanmasında ve program kapsamında verilecek desteklerde Kalkınma Planları ve Yıllık Programlarda belirlenen hedefler ile strateji dokümanlardaki öncelikler doğrultusunda; bölgesel, sektörel ve ölçeksel kriterler ile özel hedef grupları dikkate alınarak programda belirlenen destek üst limit ve oranlarını geçmemek üzere Başkanlık tarafından uygulama özelinde yeni limit ve oranlar belirlenebilir, destek unsurları kısıtlanabilir. Bu uygulamalar dönemsel veya çağrı esaslı olarak yapılabilir.

(8) Destek programı; program ve işletme esaslı olarak izlenir, ülke ekonomisi ve işletmelere etkileri ve sonuçları değerlendirilir.

(9) Tüm başvuru ve bildirimler yazılı yapılabileceği gibi elektronik ortamda da yapılabilir. Ayrıca program kapsamındaki tüm belgeler elektronik ortamda alınabilir.

Uygunsuzluk

MADDE 18 - (1) Programın uygulanması sırasında ve sonrasında KOSGEB mevzuatına uygun olmayan durumların tespiti halinde, KOSGEB Destek Programları Yönetmeliği kapsamında işletmeye verilen desteklere ilişkin tüm süreçler durdurulur. Uygunsuzluğun giderilmemesi ve uyuşmazlık halinde, uyuşmazlığa konu olan destek tutarı, KOSGEB alacağı olarak yasal faizi ile birlikte KOSGEB tarafından tahsil edilir. Uyuşmazlık sona erdiğinde ve işletmenin müracaatı halinde destek süreci devam eder.

(2) Bu Program kapsamında ortaya çıkan uygunsuzluklarda, Başkanlıkça uygulanan Uygunsuzluk Yönergesine göre işlem yapılır.

Destek programı uygulama esasları

MADDE 19 - (1) Destek Programı Uygulama Esasları, Başkanlık tarafından hazırlanır ve KOSGEB Başkanının onayı ile yürürlüğe girer.

Yürürlük

MADDE 20 - (1) Bu Program, KOSGEB İcra Komitesi'nin onayı ile yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 21 - (1) Bu Programı KOSGEB Başkanı yürütür.

¹ **07.10.2019 tarih ve 2019-19 No'lu İcra Komitesi Kararı ile fıkra değiştirilmiştir. Değişiklik öncesi:** Uluslararasılaşma Destek Programı

² **05.08.2019 tarih ve 2019-05 No'lu İcra Komitesi Kararı ile fıkra değiştirilmiştir. Değişiklik öncesi:** (1) Bu program, KOSGEB tarafından işletmelere uygulanacak Yurt Dışı Pazar Destek Programına ilişkin esasları kapsar.

³ **04.02.2019 tarih ve 2019-02 No'lu İcra Komitesi Kararı ile tanım eklenmiştir.**

⁴ **05.08.2019 tarih ve 2019-15 No'lu İcra Komitesi Kararı ile tanım eklenmiştir.**

⁵ **05.08.2019 tarih ve 2019-05 No'lu İcra Komitesi Kararı ile fıkra değiştirilmiştir. Değişiklik öncesi:** e) KOBİ bilgi sistemi (KBS): Başvuru, değerlendirme, izleme, raporlama ve bildirimlerin yapıldığı yazılımı,

⁶ **05.08.2019 tarih ve 2019-05 No'lu İcra Komitesi Kararı ile fıkra değiştirilmiştir. Değişiklik öncesi:** h) Kurul: Proje başvurularını değerlendiren ve/veya karar alan Değerlendirme ve Karar Kurulunu,

⁷ **07.10.2019 tarih ve 2019-19 No'lu İcra Komitesi Kararı ile fıkra değiştirilmiştir. Değişiklik öncesi:** ı) Program: Uluslararasılaşma Destek Programını,

⁸ **05.08.2019 tarih ve 2019-05 No'lu İcra Komitesi Kararı ile fıkra değiştirilmiştir. Değişiklik öncesi:** j) Taahhütname: Programdan yararlanmak üzere başvuran işletmelerin KOSGEB'e verdikleri idari, mali ve hukuki taahhütlerini içeren belgeyi

⁹ **05.08.2019 tarih ve 2019-05 No'lu İcra Komitesi Kararı ile fıkra değiştirilmiştir. Değişiklik öncesi:** (1) Programdan yararlanmak isteyen işletmeler, KOSGEB Veri Tabanına kayıt olur ve KOSGEB Birimine proje başvurusu yapar.

¹⁰ **25.09.2018 tarih ve 2018-19 No'lu İcra Komitesi Kararı ile fıkra değiştirilmiştir. Değişiklik öncesi:** (4) Kurul tarafından yapılan değerlendirme sonucunda proje kabul edilebilir, reddedilebilir veya projenin revizyonu istenebilir. İşletme, Kurulun ret kararına, kararı öğrenme tarihinden itibaren 15 gün içinde 1 defaya mahsus olmak üzere gerekçeleriyle birlikte itiraz edebilir. Bu durum Kurul Kararının bildirim yazısında belirtilir.

¹¹ **05.08.2019 tarih ve 2019-15 No'lu İcra Komitesi Kararı ile fıkra değiştirilmiştir. Değişiklik öncesi:** (1) Program kapsamında, Kurul kararı ile aşağıda yer alan geri ödemesiz destekler verilir:

a) Personel gideri desteği

b) Yazılım ve donanım giderleri desteği

c) Tanıtım giderleri desteği

d) Yurt dışı fuar ve seyahat giderleri desteği

e) Test analiz ve belgelendirme giderleri desteği

f) Hizmet alımı giderleri desteği

¹² **05.08.2019 tarih ve 2019-05 No'lu İcra Komitesi Kararı ile fıkra değiştirilmiştir. Değişiklik öncesi:** (1) Program kapsamında desteklenecek proje süresi en az 6 (altı), en fazla 24 (yirmi dört) aydır.

¹³ **05.08.2019 tarih ve 2019-15 No'lu İcra Komitesi Kararı ile fıkra değiştirilmiştir. Değişiklik öncesi:** (1) Proje kapsamında verilecek desteğin üst limiti geri ödemesiz 300.000 (üç yüz bin) TL'dir. (2) Proje destek oranı % 75 (yetmiş beş) olarak uygulanır.

¹⁴ **05.08.2019 tarih ve 2019-12 No'lu İcra Komitesi Kararı ile fıkra eklenmiştir ve takip eden fıkra numaraları değiştirilmiştir.**

¹⁵ **05.08.2019 tarih ve 2019-15 No'lu İcra Komitesi Kararı ile fıkra eklenmiştir.**

¹⁶ **05.08.2019 tarih ve 2019-15 No'lu İcra Komitesi Kararı ile fıkra eklenmiştir.**

¹⁷ **04.02.2019 tarih ve 2019-02 No'lu İcra Komitesi Kararı ile fıkra eklenmiştir.**

¹⁸ **04.02.2019 tarih ve 2019-02 No'lu İcra Komitesi Kararı ile fıkra eklenmiştir.**

¹⁹ **25.09.2018 tarih ve 2018-08 No'lu İcra Komitesi Kararı ile fıkra eklenmiştir.**

²⁰ **04.02.2019 tarih ve 2019-02 No'lu İcra Komitesi Kararı ile fıkra eklenmiştir.**

²¹ **05.08.2019 tarih ve 2019-05 No'lu İcra Komitesi Kararı ile fıkra değiştirilmiştir. Değişiklik öncesi:** (4) Yurtdışından satın alınan mal ve hizmetlerde bedelin faturada döviz cinsinden belirtilmesi durumunda, T.C. Merkez Bankası döviz alış kuru üzerinden ve faturanın düzenlendiği tarih esas alınarak Türk Lirası olarak ödeme yapılır.

²² **25.09.2018 tarih ve 2018-19 No'lu İcra Komitesi Kararı ile fıkra değiştirilmiştir. Değişiklik öncesi:** (1) Kurulun oluşumu ve çalışma esasları programın uygulama esaslarında belirlenir. Kurulda görev alan üyelerden öğretim üyesi olanlara KOSGEB tarafından hizmet bedeli ödenir.

²³ **05.08.2019 tarih ve 2019-15 No'lu İcra Komitesi Kararı ile fıkra değiştirilmiştir. Değişiklik öncesi:** (3) Tamamlanmış olan projenin, Kurul tarafından değerlendirilerek başarı ile tamamlanıp tamamlanmadığına karar verilir. Projenin başarısız tamamlanmasına karar verilmesi durumunda, yapılan geri ödemesiz desteklerin iadesi istenmez.

²⁴ **05.08.2019 tarih ve 2019-05 No'lu İcra Komitesi Kararı ile fıkra değiştirilmiştir. Değişiklik öncesi:** (4) Proje kapsamında desteklenerek satın alınan donanım ve yazılımın mülkiyeti, işletme tüzel kişiliğine ait olup, taahhütmenin işletme tarafından KBS üzerinden onaylandığı tarihten itibaren 3 yıl süresince başka şahıs,

kurum/kuruluşlara hiçbir Şekilde kiralanamaz veya devredilemez. Kapanan işletmeler için bu madde hükümleri uygulanmaz.

²⁵ **05.08.2019 tarih ve 2019-15 No'lu İcra Komitesi Kararı ile fıkra değiştirilmiştir. Değişiklik ncesi:(6)** *Proje süresinde işletmenin tasfiyesinin başlaması, kapanması veya kurul tarafından projenin sonlandırılması halinde; destek süreci sonlandırılır. Destek süreci sonlandırılan işletmenin gerekçesi Kurul tarafından değerlendirilir. Yapılan değerlendirme neticesinde, sonlandırmanın; işletmenin kastı veya ağır kusuru bulunmaksızın faaliyetlerini engelleyecek nitelikte ölüm, ağır kaza, ağır hastalık, tutukluluk, yangın, deprem, su basması, hırsızlık, finansal yetersizlik veya Kurul tarafından uygun bulunan buna benzer gerekçeler nedeniyle oluştuğuna karar verilmesi halinde yapılan geri ödemesiz desteklerin iadesi istenmez. Aksi takdirde; yapılan destek ödemeleri, ödeme tarihinden itibaren muaccel hale gelir ve işleyecek yasal faizi ile birlikte tahsil edilir.*