

<b><u>Başvuru Yapılan Uygulama Birimi</u></b>	
<b><u>Komite Sekreteryasını Yürüten KOSGEB Birimi</u></b>	

<b><u>Toplantı Bilgileri</u></b>	
<b><u>Komite Toplantı Tarihi</u></b>	
<b><u>Toplantı No</u></b>	
<b><u>Karar No</u></b>	

<b><u>Başvuru İlişkin Bilgiler</u></b>	
<b><u>İşletme Adı</u></b>	
<b><u>Vergi Numarası/TC Kimlik Numarası</u></b>	
<b><u>Projenin Adı</u></b>	

<b><u>Programa Özel Diğer Bilgiler</u></b>	
<b><u>Ürün Prototipi İnceleme Formunu Hazırlayan Öğretim Elemanının Adı Soyadı/Unvanı / Bölümü</u></b>	
<b><u>Görüş Veren Öğretim Elemanının Adı Soyadı/Unvanı / Bölümü</u></b>	
<b><u>Teknik İnceleme Formunu Hazırlayan Öğretim Elemanının Adı Soyadı/Unvanı / Bölümü / Değerlendirme Sonucu</u></b>	..... <input type="checkbox"/> OLUMLU <input type="checkbox"/> OLUMSUZ
<b><u>Mali Analiz Formunu Hazırlayan Öğretim Elemanının Adı Soyadı/Unvanı / Bölümü /Değerlendirme Sonucu</u></b>	..... <input type="checkbox"/> OLUMLU <input type="checkbox"/> OLUMSUZ
<b><u>Paydaş Adı/Vergi No (Paydaş ile başvuru yapılması durumunda doldurulması zorunludur)<sup>1</sup></u></b>	
<b><u>Yatırım Projesi Toplam Bütçesi (TL) (Cari İşlemler Hesabına Katkı Sağlayacak Ürün Listesinde yer alan ürün için başvuru yapılmış ise doldurulması zorunludur)<sup>2</sup></u></b>	
<b><u>Desteklemeye Esas Toplam Tutar (TL)</u></b>	

<sup>1</sup> Bu alan, paydaş ile işbirliği yapılan yatırım projesi başvuruları için doldurulacaktır.

<sup>2</sup> Bu alan, Cari İşlemler Hesabına Katkı Sağlayacak Ürün Listesinde yer alan ürün için yapılan ve proje bütçesi için üst sınır şartı 10 milyon TL olan başvurular için doldurulacaktır.

<u>Destek Kapsamına Alınan Yurtiçinde Üretilmiş Makine-Tekizatz, Kalıp ve Yazılım Giderleri</u>	<u>Gider Adı</u>		
	<u>1</u>	<u>Destek Adı</u>	<u>Desteklemeye Esas Tutar (TL)</u>
<u>Destek Kapsamına Alınan Yurtiçinde Üretilmiş Makine-Tekizatz, Kalıp ve Yazılım Giderleri</u>	<u>2</u>		
	...		
	<u>Toplam</u>		

**Komite Gündemi Konusu:**

<input type="checkbox"/>	Proje Başvuru Dosyasının <b>komite tarafından</b> değerlendirilmesi
--------------------------	---

**Başvuru Komite üyelerince değerlendirilmiş olup Karar:**

<b><u>KOMİTE KARARI</u></b>	
<input type="checkbox"/>	Yapılan değerlendirme sonucu, projenin ..... dönem desteklenmesine ve aşağıda belirtilen desteklerin verilmesine karar verilmiştir. <sup>1,2</sup>
<input type="checkbox"/>	Proje başvurusunun, aşağıda belirtilen hususlar doğrultusunda komite karar formunun evrak kayıt tarihinden itibaren (projenin başlangıç tarihi) 2 (iki) ay içerisinde düzeltilmesi koşuluyla ..... dönem desteklenmesine ve aşağıda belirtilen desteklerin verilmesine karar verilmiştir. <sup>1,2</sup>
<input type="checkbox"/>	Proje başvurusunun reddedilmesine karar verilmiştir.*

*(1)Ürünün teknoloji alanına göre varsa yerinde inceleme formlarından en az biri olumsuz değerlendirmeler içeriyorken ve/veya kurul tarafından desteklenmemesine karar verilmişken komite tarafından desteklenmesine karar verilmiş ise kabul kararını etkileyen hususların "Karar İlişkin Gerekçe/Açıklama" alanında yazılması gerekmektedir.*

*(2) Açık Kaynak Kodlu Yazılım talebi uygun bulunmuş ise "Başvurusunda beyan ettiği Açık Kaynak Kodlu Yazılım kullanılması talebi uygun bulunmuş ve İşletmenin yatırım projesine ait proje sonuç formunda destek oranlarına %15 artırım talebi olması halinde yatırım projesinin tamamlanmasına ilişkin değerlendirmenin yapıldığı kurulda görüşülmesine karar verilmiştir." ifadesinin "Karar İlişkin Gerekçe/Açıklama" alanında yazılması gerekmektedir.*

**KARARA İLİŞKİN GEREKÇE/ACIKLAMA**

*(\*) ile işaretli kararların alınması durumunda bu alanın doldurulması zorunludur.*

**KOBİ TEKYONATIRIM DESTEK PROGRAMI  
KOMİTE KARAR FORMU**

**Uygun Görülen Destekler:**

<u>Sıra No</u>	<u>Destek Adı</u>	<u>Gider Türü</u>	<u>Giderin Adı</u>	<u>Asgari Nitelikler / Asgari Teknik Özellikler</u>	<u>Miktarı</u>	<u>Birimi</u>	<u>Destekleme Esas Tutar* (KDV Hariç TL)</u>	<u>Destek Türü (Geri Ödemeli/Geri Ödemesiz / Geri Ödemeli ve Geri Ödemesiz)</u>
1								
2								
...	<u>Personel Gideri Desteği</u>		<u>Personel</u>				<i>(Destekleme Esas Tutar Yazılmayacaktır)</i>	<u>Geri Ödemesiz</u>
<b><u>TOPLAM</u></b>							<i>(Personel Gideri Desteği Hariç Destekleme Esas Tutarlar Toplamı)</i>	

**(\*) Personel Gideri Desteği kapsamında uygun görülen gider için destekleme esas tutar komite tarafından belirlenmediğinden Komite Karar Formunda verilmeyecektir.**

**Tahmini Destek Tutarı Tablosu**

<u>Sıra No</u>	<u>Destek Adı</u>	<u>Destekleme Esas Tutar Toplamı (KDV Hariç TL)</u>	<u>Tahmini Destek Tutarı*</u>	
			<u>Geri Ödemeli</u>	<u>Geri Ödemesiz**</u>
1				
2				
...	<u>Personel Gideri Desteği</u>			
<b><u>TOPLAM</u></b>				

**(\*) Bu tabloda yer alan tutarlar tahmini olup destek ödemeleri, gerçekleştirmelere ve destek oranlarını etkileyecek ilave durumlara göre yapılacaktır.**

**(\*\*) Personel gideri desteği kapsamında verilen destek tutarı destek programı kapsamında sağlanan geri ödemesiz destek üst limitinin %30 (otuz)' unu geçmeyecek şekilde destekleme kararının alındığı komitede belirlenir.**

<b><u>Erken Ödeme Tutarı* (TL)</u></b>	
--	--

**\* Geri ödemeli tahmini destek tutarının %35'ini geçmeyecek şekilde işletme tarafından talep edilebilecek azami erken ödeme tutarıdır.**

<b><u>KOMİTE ÜYELERİ</u></b>			
	<b><u>Başkan</u></b>	<b><u>Üye</u></b>	<b><u>Üye</u></b>
<b><u>Adı Soyadı/Ünvanı</u></b>			
<b><u>İmza*</u></b>			

*\* Bu Komite Karar Formu, ..../.../... tarih ve .... sayılı Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı OLUR'una istinaden onaylanmıştır.*