



**STRATEJİK ÜRÜN DESTEK PROGRAMI  
DESTEK ÖDEME OLURU**

**Sayı** : ...

**Konu** : ...

**KOSGEB ... MÜDÜRLÜĞÜNE**

**İşletme Adı** :

**Vergi No** :

**Destek Türü** :  Geri Ödemeli  Geri Ödemesiz

**İlgi** : İşletmenin .../.../20... tarih ve ... sayılı ödeme talep formu ve ekleri

İlgide kayıtlı ödeme talep formu ve ekleri ile Müdürlüğümüze destek ödeme talebinde bulunan ve yukarıda bilgileri verilen İşletmenin talebi incelenmiş olup ödemeye esas belgelerinin eksiksiz ve uygun olduğu tespit edilmiştir. Ayrıca; İşletmenin KOSGEB Uygunsuzluk Yönergesi kapsamında destek ödemesinin yapılmasını engelleyecek herhangi bir yasaklılık durumu bulunmamaktadır. Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi kapsamında süreç kontrolü yapılmıştır.

Bu nedenle, destek kapsamında toplam destek tutarı olan; ...TL'nin İşletmenin/Hizmet Sağlayıcının/Akreditifli ... Bankası nezdinde bulunan IBAN No: ... hesabına ödenmesi hususunu Olur'larınıza arz ederim.



STRATEJİK ÜRÜN DESTEK PROGRAMI  
DESTEK ÖDEME OLURU

KOSGEB

| Sıra No   | Gider Türü | Faturanın Alındığı Hizmet Sağlayıcı |                       | Giderin Adı | Fatura Tutarı** (KDV Hariç TL) | Uygulanan Destek Oranı | KOSGEB Desteği Tutarı (TL) |
|---|------------|-------------------------------------|-----------------------|-------------|--------------------------------|------------------------|----------------------------|
|   |            | Adı*                                | Vergi No/TC Kimlik No |             |                                |                        |                            |
| 1   |            |                                     |                       |             |                                |                        |                            |
| 2   |            |                                     |                       |             |                                |                        |                            |
| ...   |            |                                     |                       |             |                                |                        |                            |
| <b>TOPLAM</b>                                   |            |                                     |                       |             |                                |                        |                            |
| <b>Daha Önce Yapılan Toplam Ödeme Tutarı***</b> |            |                                     |                       |             |                                |                        |                            |

(\*) Personel Giderleri Desteği için bu alana Personelin Adı Soyadı yazılacaktır.

(\*\*) 1 (Döviz Cinsi) = ...-TL (.../.../... Tarihli TCMB Döviz Alış Kuru)

(\*\*\*) Bu Ödeme Oluru tarihi öncesinde, bu destek başlığı altında hazırlanmış Ödeme Olurlarının toplamıdır.

**Erken Ödeme Mahsuplaşma Tablosu\***

| Erken Ödeme Tutarı (TL) | Daha Önce Mahsup Edilen Toplam Tutar (TL) | Erken Ödeme Bakiyesi Tutarı (TL) | Bu Destek Ödeme Olur'u İle Hesaplanan Toplam Destek Tutarı (TL) | Bu Destek Ödeme Olur'u Kapsamında Mahsup Edilecek Toplam Tutar (TL) | İşletmeye Ödenecek Destek Tutarı (TL) |
|-------------------------|---|----------------------------------|---|---|---------------------------------------|
|                         |   |                                  |   |   |                                       |

(\*) Erken ödeme öngörülen destek programlarına ilişkin formda bu tablo yer alacaktır.

.../.../20...

KOBİ Uzmanı / KOBİ Uzman Yrd.

Adı Soyadı, İmza

OLUR

.../.../20...

Müdür

Adı Soyadı, İmza

**EKLER: ...**